

## 電子証明書取得方法（利用者編）

利用者IDをご利用になるパソコンで電子証明書を取得します。

※電子証明書取得後は、当該パソコン以外で利用者IDのログオンはできませんのでご注意ください。

電子証明書を取得できる期間は管理者が再発行手続きを行ってから80日間です。

取得期間を過ぎますと電子証明書が取得できなくなりますので速やかに電子証明書の取得を行ってください。

1

「利用者ログオン」をクリックします。



2

「電子証明書取得」をクリックします。



3

- お客様カードに記載の①契約者ID（利用者番号）、  
②利用者ID  
③利用者暗証番号、  
④利用者確認暗証番号を入力します。

しんきん電子証明書認証局

電子証明書取得開始

電子証明書取得に必要な本人認証を行います。  
契約者ID(利用者番号)、利用者ID、利用者暗証番号、および利用者確認暗証番号を入力し、「電子証明書取得」をクリックしてください。

契約者ID(利用者番号):

利用者ID:

利用者暗証番号:

利用者確認暗証番号:

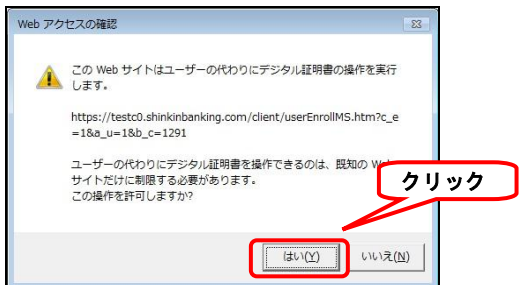
※ 電子証明書の取得はインターネットバンキングをご利用になるパソコンにて行ってください。

①  
②  
③  
④  
を入力。

クリック

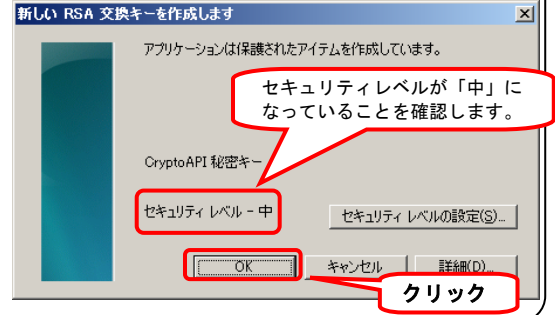
4

「Webアクセスの確認」ダイアログが表示されます。



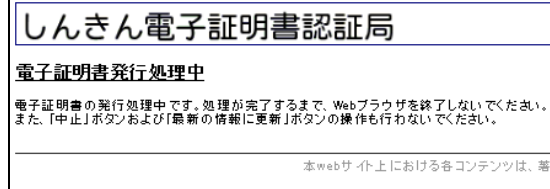
5

「新しいRSA交換キーを作成します」ダイアログが表示されます。



6

電子証明書の発行処理が始まります。



7

「Webアクセスの確認」ダイアログが表示されます。



8

電子証明書の取得が完了しました。

※「電子証明書情報」のCommon Nameが「契約者ID（利用者番号）+「利用者ID」+「1635」になっていることを確認します。

