

## Eメールアドレスの変更（管理者）

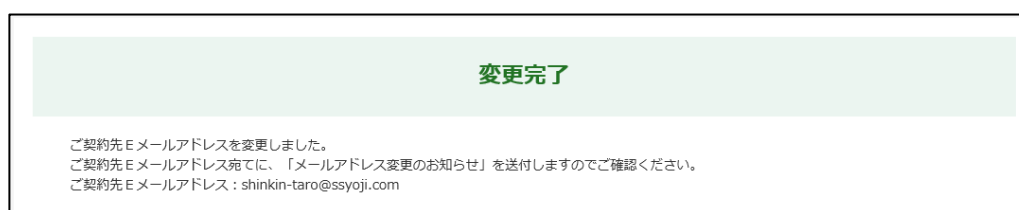
1. **管理者ログイン**からログインし、「ご契約先認証情報変更」から「ご契約先Eメールアドレス変更」をクリックしてください。



2. 「新しいご契約先Eメールアドレス」を入力してください。  
確認のため「新しいご契約先Eメールアドレス」にもう一度入力してください。  
入力後 **OK** をクリックしてください。

The screenshot shows the 'ご契約先Eメールアドレス変更' form. It has a title 'ご契約先Eメールアドレス 変更' and a subtitle 'ご契約先Eメールアドレスの入力'. The form contains two input fields: '現在のご契約先Eメールアドレス' with the value 'taro@ssyoji.co.jp' and '新しいご契約先Eメールアドレス' with the value 'shinkin-taro@ssyoji.com'. The '新しいご契約先Eメールアドレス' field is marked as '必須' (required). Below the input fields, there are two buttons: 'クリア' and 'OK'.

3. 「ご契約先Eメールアドレス変更完了」画面が表示されます。



管理者のEメールアドレスを変更しても、利用者のEメールアドレスは自動的に変更されません。  
利用者のEメールアドレスの変更は、別途、**利用者ログイン**内のメニューからご変更ください。