

年 月 日

ビジネスダイレクト電子証明書再発行依頼書

大阪シティ信用金庫 御中

ビジネスダイレクトの管理者電子証明書の再発行を依頼します。

フリガナ		
お と こ ろ	〒	
	電話番号 () -	
フリガナ		代表口座 お届け印
お な ま え		

契 約 者 I D (利用 者 番 号)											
代 表 口 座 番 号	預 金 の 種 類		口 座 番 号								
	普 通 : 当 座										
再 発 行 依 頼 者 名											
再 発 行 理 由	パソコン変更 ・ 電子証明書削除 ・ 有効期限切れ その他 ()										

以 上

【金庫使用欄】

再 発 行 依 頼 者 本人 確 認 書 類	1. 運転免許証 2. パスポート 3. 在留カード 4. 健康保険被保険者証 5. その他 ()
	確認書類記号番号等 ()

店番・店名			(該当に○を記入)	
顧 客 番 号				☐ 通常対応
お客様カード：有 ・ 無 (要再発行)				メール便で原本を送付
※受付確認を実施すること。				FAX送信不要
検 印	受付確認	印鑑照合	受 付	☐ 緊急時の対応
				送信日を記入のうえ FAX送信後TEL連絡 月 日 (営業店 → 事務部)

事 務 部	
検 印	受 付

(お客様) → (営業店) → (事務部に原本を送付)

(保存期間：6 カ月)