## S·AGORズ お客様用操作マニュアル

## Ver. 2.0.0

#### ※初めにご確認ください※

- ・預金取引は、ケイエールから引継がれません。 利用開始時に、「5.1 預金口座の新規登録」 を参照頂き、口座情報をご登録ください。
- ・参照できる口座は、当金庫のみです。 ・「残高証明書」の定例電子発行は、2025年 1月20日時点準備中です。
- ・利用可能になった際は、別途ご連絡いたします。

Copyright © 2024 The Osaka City Shinkin Bank

#### 変更履歴

版数	作成日/修正日	変更内容の概要
1.0.0	2024/10/01	新規作成
2.0.0	2024/12/13	新規機能を追加

#### 目次

1前提事項 ••••••6
1.1 本マニュアルの見方・推奨環境 ······7
1.2 豆場入初 1.3 フーザー権限マップ ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
1.4 サービス提供時間 ・・・・・10
1.5 ケイエールからの引継ぎ ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・11
1.5.1 概要
1.5.2 引継き項目の設定詳細 ······12 1.5.2 注音車頂 ·····12
1.5.5 江志争攻 1.5
2 初期セットアップ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・14
2.1 初期セットアップの流れ ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・15
3 ログイン ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・16
3.1 本サービスへのログインの流れ ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・17
3.1.1 本サービスへのロクイン方法 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・17
$4 h \pi^2 h (\pm h) \dots 20$
4 トップパーク (水ーム) 20 4 1 トップページ ( $PC/7 = - \sqrt{7} - \sqrt{7}$ )
4.1.1 トップページ(PC画面)・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
4.1.2 トップページ(スマートフォン画面)・・・・・・・・・・・・・・・・・25
4.1.3 自分のパスワードを変更する ・・・・・・・・・・・・26
4.1.4 ログアウトする・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
4.1.3 谷画山 ( 編条中にメニューを押しに 場合 *************** 29

5	預金取引 ······30
	5.1 預金口座の新規登録 ・・・・・31
	5.1.1 預金口座を新規登録する ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・31
	5.2 預金口座の管理 ・・・・・・35
	5.2.1 預金口座の一覧を確認する ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・35
	5.2.2 口座状態を確認する ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
	5.3 預金口座の追加 ・・・・・38
	5.3.1 預金口座の連携を追加する ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・38
	5.4 預金口座の削除・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・39
	5.4.1 連携済み預金口座を削除する ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・39
	5.5 入出金明細の確認 ・・・・・・40
	5.5.1 入出金明細を確認・検索する・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・40
	5.6 定期預金口座の明細・履歴確認 ・・・・・・・・・・・・・・・・45
	5.6.1 定期預金口座の明細を確認する ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・45
	5.6.2 定期預金口座の履歴を確認する ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
	5.7 積立定期預金口座の明細確認 ・・・・・・・・・・・・・・・・・49
	5.7.1 積立定期預金の明細を確認する ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・49
	5.8 定期積金口座の明細確認 ・・・・・51
	5.8.1 定期積金口座の明細を確認する ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・51

Copyright © 2024 The Osaka City Shinkin Bank

3

#### 目次

6 電子帳票・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・53
6.1 電子帳票一覧 ・・・・・54
6.1.1 電子帳票の一覧を確認・検索する ・・・・・・・・・・・・54
6.1.2 電子帳票(PDF)をダウンロードする・・・・・・・・・・・・・・57
6.2 残高証明書の発行 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
6.2.1 発行されている残高証明書の情報を確認する ※準備中
6.2.2 残高証明書の発行を申込む ・・・・・・・ (2025年1月20日時点)
6.2.3 残高証明書の発行を解除する ・・・・・・・
6.3 インボイス管理票の発行 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・63
6.3.1 インボイス管理票の発行を申込む ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
7 融資取引・・・・・66
7.1 融資取引一覧 ••••••67
7.1.1 融資取引一覧を確認する ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・67
7.1.2 融資取引の明細を確認する ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・



9 ユーザー管理 ・・・・・92
9.1 ユーザー管理 ・・・・・93
9.1.1 ユーザー情報の一覧を確認・検索する ・・・・・・・・・・・93
9.1.2 ユーザー情報の一覧をCSVダウンロードする ・・・・・・・・・95
9.2 ユーザーの追加 ・・・・・96
9.2.1 新規ユーザーを登録する・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・96
9.3 ユーザー情報の編集・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・100
9.3.1 ユーザー情報(管理者、一般ユーザー)を編集する ・・・・・100
9.3.2 パスワードをリセットする ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・104
9.3.3 ユーザー情報(マスター管理者)を編集する ・・・・・・・・・105
9.3.4 マスター管理者のユーザー情報を確認する ・・・・・・・・・106
9.3.5 ユーザー情報を削除する ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・107
9.4 ユーザーの削除 ・・・・・108
9.4.1 ユーザー情報を削除する ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・108
10 設定・・・・・・109
10.1 設定項目一覧110
10.1.1 設定項目の一覧を確認する ・・・・・・・・・・・110
10.2 設定項目の変更 ······111
10.2.1 帳票発行方法を変更する ・・・・・・・・・・・・・・・・・111
10.2.2 融資取引金利表示を変更する・・・・・・・・・・・・113

11 ケイエールとのログイン連携解除・・・・・・・・・・・・・・1	15
11.1 ログイン連携解除 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・1	16

#### Copyright © 2024 The Osaka City Shinkin Bank

5





> マニュアルの見方についての解説。

- ▶ 動作推奨環境と対応するブラウザの説明。
- > ユーザー権限別にできること・できないことの一覧。
- > サービス提供時間についての説明。
   > ケイエールからのユーザー情報の引継ぎについての説明。

#### 1 前提事項

#### 1.1 本マニュアルの見方・推奨環境

5 預金取引	i	(1)		No.	項目	説明
5.2 5 52.1		3 4. 以下のお茶様情報を入力します。 No. 相目 1) 力力氏名wam ドロ 2) 設立年月日= am 2020 2) 認立年月日= am 2020 2) 2		1	ユーザー区分	対象者が分かりやすいように本マニュアルでは、 ページごとにユーザー区分を記載しています。 ページの説明内容は記載しているユーザー権限種 別が前提であることに注意してください。 ユーザー権限種別ごとに利用可能な機能の一覧は、 「1.3 ユーザー権限マップ」を参照してください。
228762	レーマーク 入力した内容が表示されます。	20 全庫お描け電話番号 = 会員 5. 入力が完了しましたら【お茶様体優支格	ークらにすなんが多いとなる。 家庭が電気通りに、口道的時代 などれてはないます。 などれてはないます。 などれてはないます。 などのでは、 などのでのでは、 などのでのです。 などのでは、 な な な な な な な な な な な な な	2	画面イメージ	<ul> <li>画面のイメージは、「PC」の画面を基本として表示しています。</li> <li>ただし、以下の場合は、「スマートフォン」の画面も表示します。</li> <li>4 トップページ (ホーム)</li> <li>「PC」の画面と「スマートフォン」の画面で大きく操作が異なる</li> </ul>
Copyright (C	2011 100000000000	33		3	内容説明	②画面イメージで行う操作について、 または②画面イメージについての説明をしています。 文中の「※」は、重要・注意が必要な箇所、 赤字に色を変更している部分は、特に重要・注意が 必要な箇所を表しています。
			動作	推奨環	境について	
		本サ・	ービスを利用いただくに	こあたり、	以下の環境を推奨してお	らります。
	利用媒体		OS			ブラウザ
	PC	Windows1 macOS 14	.0、Windows11	Goo Safa	ogle Chrome、Micros ari	oft Edge、Mozilla Firefox
	スマートフォン	Android 1 iOS 14以降	0以降 译	Goo Safa	ogle Chrome ari	
Copyrig	ht © 2024 The Osaka Ci	ty Shinkin Bank	;	% OS√	ブラウザはすべて最新バ- 7	-ジョンをインストールしていることが前提です。

Copyright  $\circledast$  2024 The Osaka City Shinkin Bank

#### 1 前提事項 1.2 登場人物



#### 1 前提事項

#### 1.3 ユーザー権限マップ

-בבא	業務権限	マスター管理者	管理者	一般ユーザー
ホーム	-	0	0	〇 ※ 権限設定により表示内容が異なります
ユーザー管理	-	〇 ※ マスター管理者の削除は不可	〇 ※ マスター管理者の編集・削除は不可	×
	口座登録·削除	0	0	〇 ※ 管理者が個別設定したユーザーのみ
預金取引	入出金明細	0	0	〇 ※ 管理者が個別設定したユーザーのみ
	定期性口座明細	0	0	〇 ※ 管理者が個別設定したユーザーのみ
	電子帳票照会	0	0	〇 ※ 管理者が個別設定したユーザーのみ
電子帳票	残高証明書発行申込み	0	0	〇 ※ 管理者が個別設定したユーザーのみ
	インボイス発行管理	0	0	〇 ※ 管理者が個別設定したユーザーのみ
融資取引	融資取引照会	0	0	〇 ※ 管理者が個別設定したユーザーのみ
融資相談		*	使用しません	
設定	各種設定	0	0	〇 ※ 管理者が個別設定したユーザーのみ ※ 参照のみ

Copyright © 2024 The Osaka City Shinkin Bank

9

#### 1 前提事項

#### 1.4 サービス提供時間



● メンテナンス時間帯はメンテナンス中の旨が画面に表示されます。

- 勘定系システムを使用する機能及び対象の章番号は以下の通りです。
  - ▶ 「5 預金取引」: 全て
  - > 「6 電子帳票」: 「6.2 残高証明書の発行」、「6.3 インボイス管理票の発行」
  - ▶ 「7 融資取引」: 「7.1 融資取引一覧」
- 年末年始(12/31~1/3)は勘定系システムが特殊運用となるため、上記スケジュールとは異なります。具体的なスケジュールは毎年周知いたします。
- 上記以外にもメンテナンスが発生する場合、不特定のシステム休止日・休止時間帯を設ける場合があります。

#### 1.5 ケイエールからの引継ぎ

#### 1.5.1 概要

本サービスについては、2024年10月1日から利用可能となります。 利用開始時からケイエールとログイン連携を行うため、利用開始前にユーザー情報の引継ぎ(連携)を行います。 引継ぎについては、2024年9月25日のケイエールのシステムメンテナンス時間(20:00~27:00)にて実行いたします。 2024年9月26日以降にケイエールに登録されたユーザー情報は引継ぎされませんので、ご注意ください。



#### 1 前提事項

#### **1.5 ケイエールからの引継ぎ** 1.5.2 引継ぎ項目の設定詳細

ユーザー情報 1- 北名県 (1)	1. ユーサ ただし	ザー管理から参照	「可能なユーザー情報には、ケイエールのユーザー情報の同項目と同 部異なる値が設定される項目がございます。対象項目については、	〕じ値が設定されます。 下表をご参昭ください。
NTR - 2018 cmp NTR - 2018	No.	項目	注意事項	対象者
アカウント観知         〇世観者         〇一組ユーザー           ログインID (1)         英音すこのグインIDを入力           メールアドレス (1)         メールアドレス	1	お名前	ケイエールは姓名が一体の項目ですが、本サービスは別項目となります。 そのため、以下のように引継ぎが行われます。 ・姓:ケイエールの姓名と同等の値を設定(※) ・名:「自動登録」を初期値として設定 (※)本サービスでは、姓は入力上限値が32文字であるため ケイエールにおける姓名の33文字目以降の値が切り捨てられます。	全ユーザー
	2	パスワード	機密情報のため、引継ぎ時にシステムで自動設定され、参照できません。 前頁に記載の通り、引継ぎユーザーはログイン画面の表示を省略するため、 パスワード入力は不要であり、問題ありません。 ただし、例外的にパスワード入力が必要となるケースがございます。その際は、 「1.4.3 注意事項」を参照の上、ご対応ください。	全ユーザー
P.8 ○ 6世纪之 ④ □座参照情報 [153]	3	業務権限	ケイエールに情報を保有しておりません。 そのため、デフォルト状態では、全てチェックが付いていない状態となります。 (チェックが付いた項目の業務のみ、権限を持つことができます。)	一般ユーザーのみ
□ 2845-1(00) 竹田 0000001 □ 2845-1(00) 村田 0000002 ⑤ 低原金純情報 [[1]]	(4)	口座参照権限	ケイエールに情報を保有しておりません。 そのため、デフォルト状態では、全てチェックが付いていない状態となります。 (チェックが付いた口座情報のみ、参照する権限を持つことができます。)	一般ユーザーのみ
<ul> <li>□ 振興・中期利払のお知らせ</li> <li>□ 普通機会決算のお知らせ</li> <li>□ 転産動会別のお知らせ</li> </ul>	5	帳票参照権限	ケイエールに情報を保有しておりません。 そのため、デフォルト状態では、全てチェックが付いていない状態となります。 (チェックが付いた帳票情報のみ、参照する権限を持つことができます。)	一般ユーザーのみ
<ul> <li>         ・ 証頼で理解ご述所すえ表         ・ 価値検索時級・利払償業のお知らせ         ・ 加益償業のお知らせ         ・ 加益償業のお知らせ         ・</li> </ul>	尚、 ●₹ ●1	ユーザー情報の変 7スター管理者 : [9. <sup>含理者及び一般ユー</sup>	を更が必要な場合は、変更対象ユーザーの権限に応じて、以下の注 3.3 ユーザー情報(マスター管理者)を編集する」に沿ってご変更ください。 ザー : 「9.3.1 ユーザー情報(管理者、一般ユーザー)を編集する」に沿って	通り対応してください。 こご変更ください。
<b>設定対日一版</b> 47551 476552、	2. 設定 その なお	Eから参照可能な ため、デフォルト状 、、帳票発行方法 「10.2.1 帳票発行	お客様の帳票発行方法については、ケイエールに情報を保有して 態(電子帳票で発行する)に自動設定されます。 の変更が必要な場合は、以下の通り対応してください。 汚法を変更する」に沿ってご変更ください。	らりません。

#### 1 前提事項 1.5 ケイエールからの引継ぎ

#### 1.5.3 注意事項

- ケイエールと本サービスのログイン連携を誤って実施してしまった場合、ユーザーはログイン連携を解除することができます。
   詳細は、「11.ケイエールとのログイン連携解除」をご参照ください。
   尚、引継ぎユーザーについては、既に適切なログイン連携が完了しているため、ログイン連携解除は行わないようご注意ください。
   誤ってログイン連携の解除を行ってしまった場合は、以下をご参考に対応ください。
- 2. 上項1のように、誤ってログイン連携を解除したユーザーについては、ケイエールから本サービスへのアクセス時にログイン画面が表示されるようになります。 そのため、ログインID・パスワードの入力が必要となります。ただし、引継ぎユーザーは初期パスワードの参照が不可能なため、パスワード入力ができません。
- 上項2の事象を解消するため、パスワードの値をリセットし、任意の値に再設定してください。詳細は、「9.3.2 パスワードをリセットする」を参照してください。
   <u>尚、ログイン連携を解除したユーザーではパスワードのリセットを行うことができないため、上位ユーザーにて実施の上、配布いただいてください。</u>
   ●ログイン連携を解除したユーザーの権限が管理者または一般ユーザーの場合:マスター管理者または管理者によるパスワードのリセット対応が必要となります。
   ●ログイン連携を解除したユーザーの権限がマスター管理者の場合:お客様によるパスワードのリセット対応ができないため、当金庫までお問合せください。

【パスワードリセットによる対応の流れ】 ユーザー編集画面	パスワードリセット画面	パスワードリセットにより	ログイン画面	上位ユーザーが設定した パスワードを入力してログイ ン可能
2	以下のユーザーのパスワー	上 り に応り ie e ie	ACCEREE	
ユーサー朝和王和 Antoneous Carlon Carlon Carlon Antoneous Carlon Carlon Antoneous Carlo	ログイン10 A_kannrisha1 優パスワード 米単角英数字記号8~16년で2 確認用パスワード キャンセル			DOF AS Intervention of the Astronomy Intervention of the Ast
上位ユー	ザーによる操作		 連	携を解除したユーザーの操作
opyright © 2024 The Osaka City Shinkin Bank	13			

## 初期セットアップ

> 利用開始するまでに必要な初期設定及びその流れについてご説明します。

#### 2 初期セットアップ 2.1 初期セットアップの流れ



3

ログイン

> ケイエールから本サービスへのログイン方法をご案内します。





#### 3 ログイン 3.1 本サービスへのログインの流れ 3.1.1 本サービスへのログイン方法

対免	マスター管理者	管理者
家 者	一般ユーザー	

ABC信用金庫	A-A 3-	ゲー装埋 無素取引	188031 R763	-	O 100 740 4
	「開発時をれません」金布給を利 「運営口を支払び」ボタンを押し 日ってくたさい。	G mana		© 1762782	L 18477-174
08-8	使用口经生活的	出成动动———————————————————————————————————	EKENHARA/S>	NAISHERIT	ダウンロード
融資相談状況					FACERS
9 8289 60 587510-0005 202	Risti 582Asst 40520 ¥7,7	70,000 au astoo1	00013		
最新の電子帳票					FACERS
O ANTON	1>813888				-
O RHITLE	インボイス管理器				-
	インホイス発行管理業			2024/01/06	en 🔒
O 2000 0 1 (2011)					

4. トップページへ移動します。

Copyright © 2024 The Osaka City Shinkin Bank

19



## トップページ(ホーム)

>> 各サービスに移動できます。
 >> ログインユーザーのパスワード変更・ログアウトができます。

4 トップページ (ホーム 4.1 トップペ 4.1.1 トップペ 4.1.1 トップペー (回 預金関連 ロロロロ を) (こ) 預金関連 ロロロロ を) (こ) 預金関連 ロロロロ を)	ム) -ジ(PC/スマートフォン) -ジ(PC画面) ③ ホーム 2-ザー管理 預金取引 融資取引 電子振声 和期題録されません。金幅終を こちらから口屋最終を行って 融資関連 8 K時記明点分	2 (使用」1) ません 19末 10 ません 19末 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	対象者 マスター管理者 管理者 一般ユーザー 第21日 18%2279058 【ユーザーメニューボタン】 押すことでユーザーメ ニュー(②③④)を 開くことができます。
<ul> <li>□座-覧</li> <li>融資相談状況</li> <li>40x中</li> <li>202</li> <li>最新の電子帳票</li> </ul>	連携口座を追加 【電子帳票メニューボタン】 押すことで電子帳票メニュー (⑦⑧⑨)を開くことができます。           24/08/20       お甲込み金額 <ul> <li>3,000,000</li> <li>左鎖001(001)</li> <li>(01)</li> <li>(01)</li></ul>	<u>特高</u> 線 パワ (4)	スワード変更 ログアウト すべてを見る >
() 周期 0 0 1 (001) 現行処理中	インホイス管理票		
〇 四額001 (001) 発行処理中	インホイス管理票	ð	
O REAL 0 0 1 (001)	インホイス発行管理票	2024/01/06 公開 公開期間:10年間	Fer
() (2150 0 0 1 (001)	残高证明書	2024/01/06 公開 公開期間:10年間	<b>5</b> 2
Copyright © 2024 The (	Dsaka City Shinkin Bank	21	※①~⑭の詳細は次ページを参照してください。
4 トップページ(ホーム <b>4.1 トップペ</b> 4.1.1 トップペ	ム) 、 <b>ージ(PC/スマートフォン)</b> -ジ(PC画面)		対 象 者 マスター管理者 管理者 一般ユーザー

		2024年08)	月20日 18時49分59秒
ABC信用金庫	ホーム ユーザー管理 預金取引 融資取引	電子帳票 融資相談 設定	金厚2635 山田太郎 様
	0時間連されません。金額を利 「運用回座を追加」ボタンを押し すうってください。 連携口座を追加 連携口座を追加 ※使用しませ	電子報票関連     山 操作マニ     19     ※準備中     ダウンロー     20     ダウンロー	1771 F
2) © 相談中 全岸メッセージ投稿	※使用しま	せん	
最新の電子帳票		3	すべてを見る >
() 溶調001 (001) 発行処理中	インボイス管理票		
〇 周額001 (001) 発行処理中	インボイス管理票	÷.	997
O RHEW 0 0 1 (001)	インホイス発行管理票	2024/01/06 公職 公開期間:10年間	PSF
O 1256001 (001)	残高证明書	2024/01/06 公職 公開時間:10年間	



No.			項目	説明
1		a		当金庫のロゴマークが表示されます。
2	② システム日時		]時	現在の日時が表示されます。
	メニュー			各画面の上部に固定で表示されます。
3		木一.	Ц	本トップページへ移動します。
(4)		ユー <sup>.</sup>	ザー管理 <mark>※</mark>	ユーザー管理画面へ移動します。詳細は、「9.1.1 ユーザー情報の一覧を確認・検索する」を参照してください。 ※マスター管理者、管理者の場合のみ表示されます。
(5)		預金	和引 <mark>※</mark>	口座一覧画面へ移動します。詳細は、「5.1.1 預金口座を新規登録する」を参照してください。
6		融資	〔取引 <mark>※</mark>	融資取引一覧画面へ移動します。詳細は、「7.1.1 融資取引の一覧を確認する」を参照してください。
		電子	イ帳票メニュー <mark>※</mark>	各画面の上部に固定で表示されている電子帳票メニューボタンを押すことで開くことができます。
$\bigcirc$			電子帳票一覧	電子帳票一覧画面へ移動します。詳細は、「6.1.1 電子帳票の一覧を確認・検索する」を参照してください。
8	**	售備中	残高証明書発行申込み	残高証明書電子発行画面へ移動します。詳細は、「6.2.1 発行されている残高証明書の情報を確認する」を 参照してください。
9			インボイス管理票発行	インボイス管理票電子発行画面へ移動します。詳細は、「6.3.1 インボイス管理票の発行を申込む」を参照してく ださい。
10		融資	看影 <mark>※</mark>	※使用しません
(11)		設定	*	設定項目一覧画面へ移動します。詳細は、「10.1.1 設定項目の一覧を確認する」を参照してください。
	ユ-	・ザーメ	ミニュー	各画面の上部に固定で表示されているユーザーメニューボタンを押すことで開くことができます。
(12)		ユー	ザーメニューカード	当金庫名、ユーザー名、ログインIDが表示されます。
(13)		パス	ワード変更	パスワードを変更できます。
(14)		ログス	アウト	ログアウトできます。

※一般ユーザーでログインしている場合は、業務権限が許可されていないメニューやボタンが一部表示されません。

Copyright  $\ensuremath{\textcircled{C}}$  2024 The Osaka City Shinkin Bank

#### 4 トップページ(ホーム) **4.1 トップページ(PC/スマートフォン)** 4.1.1 トップページ(PC画面)

対命	マスター管理者	管理者
<i>家</i> 者	一般ユーザー	

No.		項目	説明
	預計	金関連 <mark>※</mark>	預金関連のページに移動できるボタンが表示されます。
(15)		口座一覧	口座一覧画面へ移動します。詳細は、「5.2.1 預金口座の一覧を確認する」を参照してください。
(16)		連携口座を追加	口座情報入力画面へ移動します。詳細は、「5.1.1 預金口座を新規登録する」を参照してください。
	融	資関連 <mark>※</mark>	融資関連のページに移動できるボタンが表示されます。
17)		融資取引一覧	融資取引一覧画面へ移動します。詳細は、「7.1.1 融資取引の一覧を確認する」を参照してください。
(18)		新規融資相談申込み	※使用しません
	電	子帳票関連 <mark>※</mark>	電子帳票関連のページに移動できるボタンが表示されます。
(19 *	準備中	·残高証明書発行	残高証明書電子発行画面へ移動します。詳細は、「6.2.1 発行されている残高証明書の情報を確認する」を参照してください。
	操	乍マニュアル	本マニュアルをダウンロードできるボタンが表示されます。
20		ダウンロード	本マニュアルをダウンロードします。
	融資	資相談状況 <mark>※</mark>	
21)		融資相談状況カード	※使用しません
22		すべてを見る	
	電	子帳票一覧 <mark>※</mark>	電子帳票が最新順に最大5件表示されます。
23		すべてを見る	電子帳票一覧画面へ移動します。詳細は、「6.1.1 電子帳票の一覧を確認・検索する」を参照してください。
24)		PDF <b>マーク</b>	PDFマークを押すことでマークの左に位置する電子帳票をPDF形式でダウンロードできます。

※一般ユーザーでログインしている場合は、業務権限が許可されていないメニューやボタンが一部表示されません。



4.1 トップページ (PC/スマートフォン)	対マスター管理者管理者
4.1.3 自分のパスワードを変更する         (PC画面)       (スマートフォン画面)         (マイ塩本)       (スマートフォン画面)         (マイ塩本)       (スマートフォン画面)         (アビロー)       (アビロー)         (アビロー)       (アビロー)	<ul> <li>         そ              ・             ・</li></ul>
以下のユーザーのバスワードを変更します。	2. パスワードを変更するダイアログが表示されますので、 「現在のパスワード」を入力し、任意の「新しぃパスワード」、「確認用パスワード」を ご設定ください。
現在のパスワード	3. [登録する] を押してください。

※「確認用パスワード」は「新しいパスワード」と同一の半角英数字記号でご入力ください。

※パスワードは半角英数字記号8~16桁で設定してください。 使用可能な半角記号は!"#\$%&()\*+,-./:;<=>?@[¥]^\_'{|}~の 31種類です。

※ [キャンセル]を押した場合、ダイアログを閉じます。

.....

.....

※半角英数字記号8~16桁で入力してください

登録する

新しいパスワード

確認用パスワード

-

. . .

4 トップページ(ホーム)	
4.1 トップページ(PC/スマートフォン)	対象マスター管理者管理者
4.1.3 自分のパスワードを変更する	着 一般ユーザー
(PC画面)     (PC=================================	<ol> <li>4. 正常にパスワードが変更されるとダイアログが閉じ、 パスワードを変更した旨のメッセージが表示されます。</li> <li>※このメッセージは2秒経つと自動で消えます。</li> </ol>
独資相談状況	
最新の電子帳票 オペでを用る。	
O meren and exactly and the second se	
C BREEL OU CARACTERE	
() 2018年11月11日 インホイス的行動現象 2014年11月1日 日本 (2014年11月1日)	
Copyright © 2024 The Osaka City Shinkin Bank	27
4 トップページ (ホーム) 4.1 トップページ (PC/スマートフォン) 4.1.4 ログアウトする 【PC画面】 【スマートフォン画面】	対 象 者 マスター管理者 管理者 一般ユーザー
二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二	1. 【デスクトップ画面】: [ユーザーメニューボタン]を押し、 [ログアウト]を押します。
日本語書では、「「「「「」」」」、「「」」、「「」」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、「	【スマートフォン画面】:右上の [ 😑 ] を押し、メニュー一覧から [ログアウト] を押します。
	2. ログアウトが完了します。

2.	ログアウトが完了します。	

ログアウトが完了しました。





## 預金取引

> 預金口座の残高を一覧で確認できます。

- ▶ 預金口座の連携を追加・削除できます。
- > 普通預金・当座預金口座の入出金明細を確認できます。
- > 定期預金口座の明細・履歴を確認できます。
- > 積立定期預金口座の明細を確認できます。
- > 定期積金口座の明細を確認できます。

#### 【注意事項】

・S-AGORAで登録及び参照可能な口座は、当金庫の口座のみとなります。 ・他行の口座については、登録及び参照は不可となりますので、ご注意ください。

#### 5 預金取引 5.1 預金口座の新規登録 5.1.1 預金口座を新規登録する

対象	マスター管理者	管理者
<u>家</u> 者	(利用許可された)一	般ユーザー

	BRANK CRUMET	の形容がされません。まやおたち) 「連邦の目を出た」、キャンを押し またってくためた」	Banna		S 12742334	L 107=1
	08-6	時期には後後後期	8895-8	65237823 <b>43</b> 34	MAINERIT	9920-F
	融資相談状況					TALE
	0 8000 HI 59717-005 20	09950 8963498 04/08/20 ¥7,77	0,000 and and 0,000	(861)		
	最新の電子帳票					TACE
● 2007 A STREE       ● 2007 A STREE         ● 2007 A STREE       ● 2007 A STREE		インボイス教育室				-
	O mean int	インボイス発展器				-
【メニューの [預金取引] を選択した場合】 ■ ABC (3用金庫 A-A 3-4-89 18895 8788 8788 8788 82 ● ###### 座一覧 #8867 * - <sup>2014</sup> (1998 ○ ##### ○ ###2898 8888 888 888 888 888 888 888 888 88	() ### 0 0 1 (000)	インホイス発行管理業			2024/01/0	in stat
	(X=2)	インホイスRhitten และเยล ユーの [預会	全取引]	を選択	2004000 2004000 した場合】	
		インホイス死け戦略第 第四三世帝 ユーの [預会 ホーム ユーザ・	全取引] •••	を選択 #### #7##	2004/01/1 2004/01/1 した場合】 2004/01/1 2004/010	
	● ###11(#0) ● ###1(#0) ● ###1(#0) 【メニコ ■ ABCG用金庫 I庫一覧	インポイス用け開始第 14日2日4日 ユーの [預会] ルーム コーザ	全取引] **	を選択 88888 8788 88888 ¥- 200	2014年4月 2014年5月 2014 2014 2014 2014 2014 2014 2014 2014	
	・ 新聞では1000     ・ 新聞では1000     ・ 「人工」     ・ 「人工」     ・ 和聞では1000     ・ 和聞では1000     ・ 和聞のののののののののののののののののののののののののののののののの	インポイス形的第9番 NEELUNE ユーの [預会 ルーム ユーザ	È取引]] ₩ <u>444</u>	を選択 80845 8788 8880F ¥- <sup>203</sup>	2014/01/ 2014/ 2014/01/ 201/	о виссения Ф толов и Советски и Советс
	● ###11 (##) ● ###11 (##) 【メニコ ▲ ABC位用金油 日度一段	12キイスROTEREA NREARE ユーの [預気 ルーム 3-サ	全取弓[] *** <u>****</u>	を選択 antes avaz many ¥ - 23	2014年4月 2014年5月 2014 2014 2014 2014 2014 2014 2014 2014	
	<ul> <li>● ###11(m)</li> <li>● ###11(m)</li> <li>● ###11(m)</li> <li>● ###11(m)</li> <li>■ ##01(m)</li> <li>■ #</li></ul>	インポイスR01R98 HEEL998 ユーの [預会 ルーム ユーザ	È取弓[] ₩	を選択 ##841 #7## ##881#¥- <sup>00</sup> ;;;	2014年4月 2014年5月 2014 2014 2014 2014 2014 2014 2014 2014	
	<ul> <li>● ##011 (m2)</li> <li>● #1011 (m2)</li> <li>● #</li></ul>	12年(138)1998 NEELWE ユーの [預気 ルーム ユーザ	È取引]] ■	を選択 #### #7## ##### ¥ - <sup>200</sup>	2014年4月 2014年5月 2014 2014 2014 2014 2014 2014 2014 2014	

本サービスのご利用に際して、お客様には、現在ご利用されている預金口座を本サービスにて登録していただく必要があります。

以下で操作方法をご説明いたします。

メニューから [預金取引] を選択し、
 「口座一覧」画面に移動後 [連携口座を追加] を押します。
 または、トップページから [連携口座を追加] を押します。

31

#### 5 預金取引 5.1 預金口座の新規登録

#### 5.1.1 預金口座を新規登録する

1	2024-07-0202 tablescenter
ABC信用金庫	A-A 1-9-88 1000 8000 8762 8068 82
キャンセルして戻る	WELCHW-#36.00
	口座情報を入力  1日を含む時代報告入力  1日を含む時代報告入力してください。
	am BRUCCEAN -
	100年度にイヤッシュスト・FRITESTICS、地点 日本語を大説りていたら用本語をからご登録を188.N.ST。
	Caller II (in 12)(trail)
	Desine COURS. 1
	2014BCaVLot21 patients
and April and April 201	A-A 3-9-89 8569 8765 8765 888 82
くキャンセルして戻る	
	LANCE LONGER LANCE
	口座情報を入力
	<b>登録する口服得明を入力してください。</b>
	atas atas (100)
	9483 August 5.2 (00.2)
	CUERT (000) +

2.	登録する口座情報を入力します。	

No.	項目	説明
1	店舗 <b>※必須</b>	追加する店舗をプルダウンより選択します。
2	科目 <mark>※必須</mark>	科目にチェックを付けます。
3	口座番号 <mark>※必須</mark>	7桁の口座番号を入力します。

対象者

マスター管理者

(利用許可された)一般ユ

管理者

- 3. 入力が完了しましたら、 [口座情報を確定して次へ] を押します。
- ※ [キャンセルして戻る] を押すと、入力内容を破棄するかを確認するダイアログが表示されます。
  - [はい]を押した場合、入力内容を破棄して、「口座一覧」画面に戻ります。 [いいえ]を押した場合、ダイアログを閉じます。

#### 5 預金取引 5.1 預金口座の新規登録 5.1.1 預金口座を新規登録する



ABC信用金庫	8-A 3-9-68 84841 88845 878	ал юлин на <del>О</del> алхи а
キャンセルして戻る	建铁口语长油加	
に戻りまり。	お表体消費物を入力	
	1	
	2	
	RC##8 1000/0,01	
100 : 2222,100	a month	
	ANADALANDING (	_
ここまでに入力した	内容が表示されます。	

#### 4. 以下のお客様情報を入力します。

No.	項目	説明
1	力ナ氏名※ <mark>必須</mark>	カナ氏名を入力します。 ※ 全角カナで入力し、姓と名の間には 「全角スペース」をご入力ください
2	設立年月日 <mark>※必須</mark>	設立年月日を入力します。 例:2024年1月1日の場合、「2024/01/01」 上記のように8桁の数字とスラッシュ記号でご入力ください。 また、入力欄右の [ ]] を押すと、 カレンダーから日付を入力することもできます。
3	金庫お届け電話番号※ <mark>必須</mark>	金庫お届け電話番号を入力します。 ※「金庫お届け電話番号」は、口座開設時に お届けいただいた電話番号の下4桁の数字です。

5. 入力が完了しましたら [お客様情報を確定して次へ] を押します。

Copyright © 2024 The Osaka City Shinkin Bank

33

5 預金取引	
5.1 預金口座の新規登録	対マスター管理者管理者
511 預金口座を新規登録する	象 (利用許可された)一般ユーザー
ACCERTER ACCE	<ul> <li>6. 入力対象を選択し、追加する以下の口座情報を入力します。</li> <li>※「口座情報入力」画面の科目に当座を選択した場合、</li> <li>入力対象は「キャッシュカード暗証番号」のみとなります。</li> <li>※「キャッシュカード暗証番号」、または、「通帳記帳残高」を入力する時に</li> <li>6回連続で間違えると追加しようとしている口座がロックされます。</li> <li>口座のロック解除につきましては、当金庫までお問合せください。</li> <li>① 入力対象に「キャッシュカード暗証番号」を選択した場合</li> <li>4桁のキャッシュカード暗証番号を入力します。</li> </ul>
100:2006230:000 2771 201402101020 (0 000001220) RACENDEN 1	でに入力した内容が表示されます。
- zavtaitudi neleside	② 入力対象に「通帳記帳残高」を選択した場合
■ АВС信用金輝 л-А 3-5-88 10.005 МЛВУ 6782 ЖЛКИ ДС Ө (10.11)	通帳に記帳済みの一番最新の残高を
< #+>thits MERCER()	-99999999999999~9999999999999の範囲でご入力ください。
曉証册号を入力	※ カンマ (,) は入力できません。
キャッシュカーア構造器可非正式通信器で構成できたか。	※ マイナ人の場合、先頭に半角ハイノン(‐)を追加してくたさい。
AND ALL AND AL	7. 入力が完了しましたら [連携口座を追加] を押します。 正常に口座の登録がされると「口座一覧」画面に移動しますので、 登録した口座が「口座一覧」画面に表示されていることをご確認ください。
100 - RHE 100 BR (10000) 7771 2014921(B22) (0 20000-1214)	※入力した口座と同一の店舗でご契約いただいている。以下の預会種日の口座が連
s states	携されます。
	当座・普通・貯蓄・カードローン・定期・定期積金・積立定期
	該当する口座が複数ある場合、すべて連携されます。
Copyright © 2024 The Osaka City Shinkin Bank	34

#### 5 預金取引

#### 5.2 預金口座の管理 5.2.1 預金口座の一覧を確認する



ABC信用金庫	8-6 3-	9-88 NANS	MR63 676	-	O all 3.8 4
	WERSTRYN, AMERN (ARCELAS) RYSERU RISTCCON	🕀 massa		S 27422018	L ##72.17#
08-R	RECEIVEN	8855-5	R43382433	BAIMERO	ダウンロード
融資相談状況					PACEN
9.42309 43 8.641-0-2556 253	8100 870,468 9109/20 ¥7,3	770,000 and and a	8 (501)		
最新の電子帳票					<b>EXCERN</b>
O 201111 001	CARYARDER				-
C MARKED BALL	OFORM				-
D MARRIE (Incl.	インホイス発行管理量			2024/01/	10 M L

1. メニューの [預金取引] を選択、 または、トップページの [口座一覧] を押します。

2. 連携済みの預金口座が一覧表示されます。

A-#		3_4
產一覧	млол ¥ 89,999,999,991	ASSAULTS CAREEN GARDERAM
動の度		
	0000009	4390 0 1 1000 /h-PO-> 0000010
¥ 9,999,999,999	¥ 9,999,999,999	¥9,999,999,999
8691 (MII) 28 6	204001 (903) 200	8580 0 1 (001) 208
¥ 9,999,9	¥ 9,999,999,999	¥ 9,999,999,999
100103 ····	2580 0 1 (1991) 802238	0000008
¥ 9,999,999,9 <del>3</del>	宿金口座の連携を親	
ſ	5.3 預金口座の通	自加」を参照してください。

Z. Æ		=// 見北小し169。
No.	項目	説明
1	残高合計	連携済みの預金口座残高の合計が表示されます。
2	表示時間	口座一覧を表示した時間。 「③表示更新」を押した場合は、更新した時間が表示 されます。
3	表示更新	連携済みの預金口座一覧が最新に更新されます。
4	連携口座を追加	預金口座の連携を新たに追加します。
(5)	口座カード	連携済みの口座の店舗名、店舗コード、科目、口座 番号、残高が表示されます。
6	口座を削除	選択した連携済みの預金口座を削除します。
	35	

Copyright  $\circledast$  2024 The Osaka City Shinkin Bank

#### 5 預金取引 5.2 預金口座の管理 5.2.2 口座状態を確認する

annii + 07,777,777,777,771	12-449.R GRANN ORMUNECON
-	
0000009	0000010 ***
× 9,999,999,999	¥ 9,999,999,999
2586.0.1 (001) 258	A380.01 (001) 255
¥ 9,999,999,999	× 9,999,999,999
#58(0.0.1.(001) \$8(5258)	RN001 (001) 2000
¥9,999,999,999	¥ 9,999,999,999
	MBDI + 09,799,799,799,791           MBDI + 09,799,799,791           MDI + 09,799,799,799           MDI + 09,799,799,799

対	マスター管理者	管理者
<b>豕</b> 者	(利用許可された)一	般ユーザー

- 1. 口座一覧画面には、活動口座と非活動口座の2種類が表示されます。
  - 2. 活動口座として表示される口座の科目、操作可能なことについて、下表を参照し てください。

科目	操作可能なこと
当座預金	-
貯蓄預金	-
カードローン(※)	入出金明細の確認・検索 ※「5.5.1 入出金明細を確認・検索する」を参照してください。
普通預金(※)	入出金明細の確認・検索 ※「5.5.1 入出金明細を確認・検索する」を参照してください。
定期預金(※)	明細・履歴の確認 ※「5.6.1 定期預金口座の明細を確認する」、「5.6.2 定期預金口座 の履歴を確認する」を参照してください。
積立定期預金	明細の確認 ※「5.7.1 積立定期預金の明細を確認する」を参照してください。
定期積金	明細の確認 ※「5.8.1 定期積金口座の明細を確認する」を参照してください。

※カードローン、普通預金について、一部の口座が非活動口座として表示されます。 詳細について、次ページを参照してください。

#### 5 預金取引 5.2 預金口座の管理 5.2.2 口座状態を確認する

対金	マスター管理者	管理者
者	(利用許可された)一	般ユーザー

ADCISHIZI	*-6 3-	9-44 9464	起我取引 助子報業	100 B	100.339.4
口座一覧		annii ¥ 89,999	,999,991	14.27 C RARN 0	NS-SECTE
活動口座					
Miles L (801) 758 0000012		0000009	1.00	198661 (001) h-FO->	
¥ 9,999,999	9,999	× 9,999	999,999	¥ 9,999,9	99,999
AMAGGI (001) 108 0000011		AMAAA (001) 228 0000001		1380≑1 (001) 2255 0000002	
¥ 9,999,999	9,999	¥ 9,999	999,999	¥ 9,999,9	99,999
ATER 0 1 (001) 210 0000003		856 e 1 (5e1) 82238 0000007		R18001 (001) 12188818 0000008	
¥ 9,999,999	9,999	¥9,999	999,999	¥ 9,999,9	99,999
非活動口座	0				
836991 (Bell 5-FO-> 0000014	2 m	AMIN 9 3 (1983) 208 0000015			
	¥-		x -		

一部の科目及び状態の口座は、非活動口座として表示されます。
 非活動口座として表示される口座の科目及び口座状態、操作可能なことについて、下表を参照してください。

科目	口座状態	操作可能なこと
カードローン	解約、店外移管	入出金明細の確認・検索 ※「5.5.1 入出金明細を確認・検索する」を参照してください。
普通預金	解約、店外移管	入出金明細の確認・検索 ※「5.5.1 入出金明細を確認・検索する」を参照してください。

Copyright © 2024 The Osaka City Shinkin Bank

37

#### 5 預金取引 5.3 預金口座の追加

#### 5.3.1 預金口座の連携を追加する

BARR ATLCS. T	単単語されません。東州新た村 連携口座を追加) ボタンを押し 行ってくたかい。	C MUNH		<b>⊗</b> ¤76288	L 1077=17/
0¥-6	使用口服を必知	8055-6	65223122433	NAIMERIT	9920-F
融資相談状況					TATER
0 4000 400 64717-1056 202	9950 896A50 408/20 ¥7,	770,000 IIIM • • •	(001)		
最新の電子帳票					TACER
0	一てンホイス教育部				-
O MILLING	CORTABUL				-
() (001)	インホイス発行管理課			2024/01	ton pill
O ###2.5.1 (000)					
r./=-	1.1.2 m	스파리기	±,`22+□	2004m Cases	
		金取引] <sup>7-111</sup> <u>1155</u>	を選択 **** ****	2004/01 した場合	
【メニュ ABC低用金庫 口座一覧 素物口座		金取引] 	を選択 ***** ****	2044年 した場合 ・ BRMER BX ・ BRMER BX ・ BRMER BX	
【メニュ ABC信用金庫 口履一覧 認知日 PEL 2000012	**** 3	金取引] 	を選択 88895 8788 9,999,991 #	2044年 は100日 した場合 10日の日本 10日の日本 10日の日本 10日の日本 10日の日本 10日の日本 10日の日本 10日の日本 10日の日本 10日の日本 10日の日本 10日の日本 10日の日本	
【メニュ ABCG用金庫 口尾一覧 の000012 ×9,999	***** の[預: *-* 3- ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	金取引] 	を選択 10,999,991 # 9,999,999	2004年1 日本1000日 日本1000日日 日本1000日日 日本1000日日 日本1000日日 日本100日日 日本100日日 日本11日日 日本11日 日本11日日 日本11日日 日本11日日 日本11日日 日本11日日 日本11日日 日本11日日 日本11日日 日本11日日 日本11日日 日本11日日 日本11日日 日本11日日 日本11日日 日本11日日 日本11日日 日本11日日 日 日 日	Валонанананананананананананананананананан
【メニュ ABC信用金庫 口屋一覧 RBDIE の000012 火9,999 成業311 (001) 2月 の000011	<ul> <li>ーの [預:</li> <li>ニーの [項:</li> <li>ニーム コー</li> <li></li></ul>	金取引] <del> 9-88</del> <u> 1889</u> 1880 1990 1990 1880 1890 1880 1880 1890 1890 1890 1890 1890 1890 1890 1890 1890 1890 1890 1890 1890 1890 1890 1800 1900 1800 190	を選択 ***** **** ?,999,991 :: ,999,999	2004年3 日本1日 日本1日 日本1日 日本1日 日本1日 日本1日 日本1日 日本1	
【メニュ ABCG用金幣 ロ境一覧 2000013 ×9,999 ABS1 (PR) 28 0000011 ×9,9999	・一の [預: ・ の [預: ・ ふ 3 ・・・ ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	金取引] 	を選択 xmmei a7maz 2,999,991 11 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (	Control     Contro     Control     Control     Control     Control     Control	Image: Control of the contro
【メニユ ABC信用金庫 ロ屋一覧 変動空間 水 9,999 が8883 (min) 188 ののの31 、 9,999	<ul> <li>ーの[預:</li> <li>ニーの[項:</li> <li>ニーム 3-</li> <li></li></ul>	金取引] 	を選択 ***** **** ?,999,991 :: 	Contraction     Contrac	

対象	マスター管理者	管理者
者	(利用許可された)一	般ユーザー

- 1. メニューから [預金取引] を選択し、 口座一覧画面に移動後 [連携口座を追加] を押します。 または、トップページから [連携口座を追加] を押します。
- 2. 預金口座の追加方法については、「5.1.1 預金口座を新規登録する」の2以降 を参照してください。

5 預金取引 5.4 預金口座の削除 5.4.1 連携済み預金口座を削除する	対 マスター管理者 管理者 者 (利用許可された)一般ユーザー
INCOME         INCOME<	<ol> <li>「口座一覧」画面から削除したい口座カード右上の「・・・」を押します。</li> <li>※ 選択した口座と同一の店舗でご契約いただいている、以下の預金種目の口座が 削除されます。 当座・貯蓄・カードローン・普通・定期・定期積金・積立定期 該当する口座が複数ある場合、すべて削除されます。</li> <li>【口座を削除】を押します。</li> </ol>
・運動障害者と、入出金頭腸環境を含めて元に属すことができません。         ・運動(0)(000)カードローン         の000010         ・運動(0)(000) カードローン         の000010         ・運動(0)(000) 運動         の000011         ・運動(0)(000) 運動         の000001         ・ビンセル         ・ビンセル         ・ビンセル         ・ビンセル	<ol> <li>コ座削除確認ダイアログが表示しましたら、 [削除する]を押します。 正常に口座が削除されると「口座一覧」画面に移動しますので、削除した口座が 「口座一覧」画面に表示されていないことをご確認ください。</li> <li>※ [キャンセル]を押した場合は、ダイアログを閉じます。</li> </ol>
Copyright © 2024 The Osaka City Shinkin Bank	39

<sup>預金取引</sup> 5.5 入出金明細の確認 .5.1 入出金明細を確認・検索する	対 象 者 (利用許可された)一般ユーザー
ABC@R1@#         A-/-         3-/-         RABY         RAFY	1. メニューの [預金取引] を選択、 または、トップページの [口座一覧] を押します。
最新の電子板裏	
BIRETT (INC)         4/3/8/2008/00         BIRETT (INC)	
20042807011244441370 ВССППФ# л-д 3-97-811 нален ален ален ален ален от на лен от на л	2. 入出金明細を確認したいの口座情報(口座カード)を押します。(対象となる 科目はカードローン及び普通預金です。)
Hang asses and the constraint of the second secon	※非活動口座の一部も対象となります。 対象口座については、「5.2.2 口座状態を確認する」を参照してください。
Bit 1 (MU) 28         ************************************	※表示する明細の対象期間は、直近10年分となります。(なお、本サービスへの口座登録以前の明細は表示されません。)
AND 1 FOR 20 AND 1 FOR 1	
00.06/01/2 Apprat (min) A=F0=-> 00000014	

Copyright © 2024 The Osaka City Shinkin Bank

#### 5 預金取引 5.5 入出金明細の確認 5.5.1 入出金明細を確認・検索する

ロー目に戻る	1	2	
入出金明編	0000011	ssa ¥ 9,999,999,	999 142861 O ARES
30 # 3-10#8#	NHO -	with 2023/01/01 ~ 2023	06/30 🔳 💽 8/95.6488
	前日のお取引の一番	向は、本日の午後を目述に表示されます。	
2124/07/01	2005-050	ларани	₩ 400,000,000
3.2	(889-093	¥+400,000,000	
2024/07/01	28500	ANTIN ¥-200,000,000	™#
8:8	88492		¥200,000,000
2024/07/01 入意	2050H R8403	AND 100 ¥+200,000,000	™A 400,000,000
2024/07/01	ARTINE	JUE†1838	™
2028	REFEREN	¥-200.000,000	¥ 200,000,000
2024/07/01 入意	AREAS AREAS	4051±m ¥+200.000,000	₩.8 ¥ 400,000,000
2024/07/01	2011AB	208108M	™#
201	BBHDA	¥-200,000,000	¥200,000,000
2024/01/01	2.2557/00	4491288 ¥+200,000,000	™#
3.8	(8259)22		¥ 400,000,000
2024/07/01	RENDA	2005-240	™#
208		¥-200,000,000	¥200,000,000
2024/07/01	28508	ABTIEN ¥+200,000,000	™#
入意	88889		¥400,000,000
2024/01/01	2010年10日	2001:048	≈≈
888	路然相登10	¥-200,000,000	¥ 200,000,000

#### 3. 選択した口座の入出金明細が表示されます。

No.	項目	説明
1	口座情報	店舗名、店舗コード、科目、口座番号が表示されます。
2	残高	口座の現在残高が表示されます。
3	表示時間	入出金明細を表示した時間。 「④表示更新」を押した場合は、更新した時間が表示さ れます。
4	表示更新	入出金明細が最新に更新されます。
5	件数	<ul> <li>入出金取引が行われた件数が表示されます。</li> <li>※ () 内はページ内に表示されている件数です。</li> <li>※ 検索した場合、検索条件にヒットした入出金取引件数が表示されます。検索については次ページを参照してください。</li> </ul>
6	入出金取引情報	各取引の日時、お取引内容、お取引金額、残高が表 示されます。
$\overline{\mathcal{O}}$	ページリンク	指定ページを選択します。

対象者

マスター管理者

(利用許可された)一般コ

管理

管理者

※通帳へ記帳された明細などについて、記帳翌日の午前中は本画面に表示されない 場合があります。(残高は最新の状況が反映されています。)

対象者

4. 入出金取引情報(入出金取引カード)を選択すると、詳細情報ダイアログ画面

マスター管理者

(利用許可された)一般ユ

Copyright © 2024 The Osaka City Shinkin Bank

41

が表示されます。

#### 5 預金取引 5.5 入出金明細の確認

#### 5.5.1 入出金明細を確認・検索する

				14	¥ 400,000,000
2005-9170) 108	ANNO 2		unten M. annonana		¥ 200,000,000
		洋環情報	×	10.1	¥ 400.000.000
And State		お取り日付	2024/07/01	<b>5</b> .0	¥200.000,000
	animis (	1000 M	¥ 400,000,000	<b>NH</b> :	₩400.000,000
201010		4	統括判理1 北川 3 510	<b>88</b> 1	¥200.000.000
		5 873889	9999999999999999999999	88.1	¥400.000.000
autorene aut	READA		****** ¥-200.000.000		¥200.000.000
-	Alexania Riferen			88.1	¥400.000.000
	ANTAN RHHRIO		000.000 ¥-200,000.000	88 (	¥ 200,000,000

No.	項目
1	お取引日付
2	お取引金額
3	差引残高
4	摘要
(5)	詳細
6	電子債権番号

#### 5 預金取引 5.5 入出金明細の確認 5.5.1 入出金明細を確認・検索する

対象	マスター管理者	管理者
<i>家</i> 者	(利用許可された)一	般ユーザー

08-8-85			
C LOS MENOND			
入出金明細	0000011	** ¥ 9,999,999	999 12 10 AXPI
30 # (1-10###	180	2021/01/01 - 2022	06/30 <b>= 0</b> 8/98.448.8
	前日のお取引の一	都は、本日の午後を目述に表示されます。	
2024/07/01 入意	2.055700 REH0.1	AND-5-238 ¥+400,000,000	11.8 ¥ 400,000,000
2024/07/01 88	2013/00 0054022	A05:28 ¥-200,000,000	™# ¥200,000,000
2024/07/01 入館	20500 88493	×1051±16 ¥+200,000,000	™A
2024/07/01 25 <b>2</b>	ABNO-	¥-200,000,000	*** ¥ 200,000,000
2024/07/01 入量	READS	4055.258 ¥+200,000,000	™# ¥400,000,000
3034/07/01 258	205700 REH24	¥-200,000,000	NR ¥ 200,000,000
2024/07/02 3.#	88497	4891188 ¥+200,000,000	™# ¥400,000,000
2024/07/01 202	ABHOS	¥-200,000,000	™® ¥ 200,000,000
2024/07/01 入意	28508 88499	AND-110 ¥+200,000,000	na ¥400,000,000
anawattan Atta	2/015/00 段就用意10	/08/11/8 ¥-200,000,000	™A ¥ 200,000,000

5.	入出金明細画面から期間を入力し、	[検索]	(虫眼鏡アイコン)	を押すと期間
	検索ができます。			

No.	項目	説明
1	期間(開始)※	検索する期間の開始日付を入力します。
2	期間(終了)※	検索する期間の終了日付を入力します。
3	検索	入力した期間の範囲をもとに検索を行うことができます。

※期間入力例:2024年1月1日の場合、「2024/01/01」 上記のように8桁の数字とスラッシュ記号でご入力ください。

※入力欄右の [ 🗰 ] を押すと、カレンダーから日付を入力することもできます。

- 検索例:
   期間(開始)から現在までの期間を検索する場合
   ①例)2023/01/01 ~ ②未入力
- 期間(終了)以前の期間を検索する場合
   ①未入力 ~ ②例)2024/01/01
- 期間(開始)から期間(終了)までの期間を検索する場合
   ①例)2023/01/01 ~ ②例)2024/01/01

Copyright © 2024 The Osaka City Shinkin Bank

43

e 100 x8 10

#### 5 預金取引 5.5 入出金明細の確認 5.5.1 入出金明細を確認・検索する

ABC信用金庫

対象	マスター管理者	管理者
者	(利用許可された)一	般ユーザー

6. 検索結果をさらに絞り込みたい場合は、 [絞り込み検索] を押して、絞り込み検 索画面が展開することで検索条件を細かく指定できます。 検索条件を選択しましたら、 [検索する] を押すと検索ができます。

No.	項目	説明
1	キーワード	48文字以内で自由に入力できます。 ※ 入カしたキーワードと部分一致する明細が表示されます。
2	区分	入金・出金を選択できます。 ※ 両方選択することも可能です。
3	お取引金額	お取引金額の範囲を入力できます。
(4)	検索する	指定した検索条件をもとに検索を行うことができます。

e-19:223			
入出金明細	2000-01 (001) 101 0000-011	44m ¥ 9,999,999,99	9 1420000 CO AXPR
30 m (1-10M % M		== 2023/01/01 ~ 2023/	
<b>2−7−</b> FC#		* APINE ~ APINE	
2034/07/01 入意	205558 R81921	2051288 ¥+400,000,000	≅ ¥400,000,000
2024/07/01 151	25570 (8840)	が取り主部 ¥-200,000,000	<sup>■</sup> ¥200,000,000
2024/07/01 入意	205700 705403	2015年1月1日 1月1日日 1月111日 1月111日 1月111 1月1111 1月1111 1月1111 1月1111 1月11111 1月11111 1月11111 1月11111 1月11111 1月11111 1月111111	<sup>n</sup> ¥400,000,000
2024/07/01 (8)	2005/094 1088404	//61±# ¥-200,000,000	■ ¥ 200,000,000
2024/07/01 入意	205000 R84025	AND†2566 ¥+200,000,000	₩ 400,000,000
2024/07/01 出意	TRANDS	A865118 ¥-200,000,000	* ¥ 200,000,000
2024/07/01	2.由55% 武器利型2	2001:218 ¥+200,000,000	n ¥400,000,000

ホーム ユーザー振躍 粉合か引 副資料引 二二子系言 副資格派 放定

<ul> <li>・ メニューの [預金取引]を選択、または、トップページの [口座一覧]を押します。</li> <li>・ ・ メニューの [預金取引]を選択、または、トップページの [口座一覧]を押します。</li> <li>・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・</li></ul>	1.6 定期預金口座の明細・履歴確認 .6.1 定期預金口座の明細を確認する	対 マスター管理者 会 者 (利用許可された)一般ユーザー
A REALERS       A REALERS <td></td> <td>1. メニューの [預金取引] を選択、 または、トップページの [口座一覧] を押します。</td>		1. メニューの [預金取引] を選択、 または、トップページの [口座一覧] を押します。
War T Y R (W) W W W W W W W W W W W W W W W W W W		2. 明細を確認したい定期預金の口座情報(口座カード)を押します。
America Scattering     America Scatt	田田市 (1999年1月1日日日) (1999年1月1日日日) (1999年1月1日日日) (1999年1日日日日) (1999年1日日日日日) (1999年1日日日日日日) (1999年1日日日日日日) (1999年1日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日	※証書式定期預金・通帳式定期預金・複合定期預金が対象となります。
NB 2 1 0001 88	Bases control from concepts         Bases control from concepts <t< td=""><td></td></t<>	
ARA-D L (MAL) 200 ARA-D (MAL) 200 A	REFERENCE         REFERENCE <t< td=""><td></td></t<>	
v 9,999,999,999 v 9,999,999,999 v 9,999,99		

#### 5 預金取引

5 預金取引

#### 5.6 定期預金口座の明細・履歴確認 5.6.1 定期預金口座の明細を確認する

ABC信用	金庫 赤一	ム ユーザー管理	RANS .	融資取引 电子梯度	教費相談 設定
HL:RO		1			2)
期預金印	月細	2100 000 000	1 (001) #M		Max ¥ 9,999,999,999
_					
1 (1-3 <b>4</b> °£&)	ю.				
		10	1011100	20010. March	
1001	¥ 9,999,999,001	0.401%	1ヶ月	23-08-01~22-08-01	
PROBI	お用みれ会話	PE	ANAPARE	4800 <b>5</b>	※子定期
0001	¥ 8,888,888,001	1.402%	120月	23-08-01	
原の原用	2383.71238	812	41903.F1483	18930~880	
0002	¥ 9,999,999,001	0.402%	10月	23-08-0122-08-01	
	1093.11236	10	21803/1982	20900	※子定期
19284	¥ 8,888,888,001	1.401%	12ヶ月	23-08-01	~ 7 ~ ~
1815 B-4 2000					
0002			ALC: N PARTY AND IN COLUMN	definition PT all should be \$270	

#### 3. 選択した口座の明細が表示されます。

No.	項目	説明
1	口座情報	店舗名、店舗コード、科目、口座番号が表示されます。
2	残高	口座の現在残高が表示されます。
3	件数	明細の件数が表示されます。 ※ ()内はページ内に表示されている件数です。
4	明細情報	各明細のお預かり番号、お預入れ金額、利率、お預入 れ期間、お預り日〜お支払い日が表示されます。
(5)	子定期	子定期の場合に表示されます。
6	ページリンク	指定ページを選択します。

対象者

マスター管理者管理者

(利用許可された)一般ユ-



				2024年08月20日	
ABC信用金庫 赤-	ム ユーザー節	1 H245	融資取引 电子修算	1012 DIE 00	1.  5.6.1 定期預金の明細を確認する」で表示されに明細一覧画面で、
雇一覧に戻る					認したい明細情報(明細刀ート)を押します。
定期預金明細	2000 C	1 (001) ##		на ¥ 9,999,999,9	2
2.0.100000					
2001 ¥ 9,999,999,001	HE: 0.403%	1353,7,0812 1ヶ月	618/913~/60803 23-06-01~22-06-01		
0001 ¥ 8,888,888,001	P(E) 1.402%	1月13月 1日 1日 1日 1日 1日 1日 1日 1日 1日 1日 1日 1日 1日	A199013 23-08-01	※子定期	
4080094 4083/1288 0002 ¥ 9,999,999,001	458 0.402%	1353,7383 1978	23-08-01~-8880 23-08-01~-22-08-01		
A189284 A1803-0288 0002 ¥ 8,888,888,001	4100 1.402%s	2183.37.002 12ヶ月	81990B 23-08-01	※子定期	
28255 233224	NE	ASSA: ASSA	0.4850~00814		

Copyright © 2024 The Osaka City Shinkin Bank

47

#### 5 預金取引

#### 5.6 定期預金口座の明細・履歴確認 5.6.2 定期預金口座の履歴を確認する

							362	400072151094
ABC	古用金庫	#-A 3-	4-24		6743		00 HZ	O
<b>11.6</b> 1446	cma			0		3		
自制預合	<b>主版</b> 歷	2000.0	1 18613 <b>8</b> 8 000032	680984 0001		N	¥9,999,	999,999
5# 1-1	OFERS)							
anitina 111	29-01-01	AND MADE	84655000 0	x 9,999,999,001	102	0.401%	₩2 ¥ 999,999,101	₩7.9 ¥ 999,999,00
enition 102	#(#3.1/10.11210)/0 20-01-02	ARCONT OF REPORTS	846) 000 1	× 9,999,999,002	нs	0.402%	H≣ ¥ 999,999,102	91910 ¥ 998,998,00
enitiim 103	2043-0103-010-000 20-01-03	ARRONAL	2010	x 9.999.999.003	нz	0.403%	918 ¥ 999,999,103	норад ¥ 999,999,00
invition 104	8983.010.8111498-510 20-01-04	ARGONEL OFFICIENTS	2/0/2000 3	x 9,999,999,004	HE	0.404%	915 ¥ 999,999,104	A 2007'000'00
section 125	20-01-05	AREAREL	40100	* 9,999,999,005	ня	0.405%	₩01 ¥ 999,999,105	₩1993,5938,00
entum 106	8/837/072212/07/00 20-01-06	ARCON BRIGHTEL	8/8/008 5	¥ 9,999,999,006	HS	0.400%	NII ¥ 999,999,106	¥ 999,999,00
107	8983.8(0.87)12(0.00) 20-01-07	ARGONAL	6 (0)	x 9,999,999,007	HE	0.407%	918 ¥ 999,999,107	¥ 999,999,00
108	2043/2018/2019/2019 20-01-08	anonn Areonal	838100 <b>8</b> 7	x 9,999,999,008	+i2	0.408%	9100 ¥ 999,999,108	#1998,9998,00
estore .	2083/1028101209/003 20-01-09	ANSAIT AREARAL	ANGUM B	x 9,999,999,009	+12	0.409%	+i≣ ¥ 999,990,109	#1785 ¥ 999,999,00
109								

1 1 2 3 4 5 3 5

#### 2. 選択した取引の履歴が表示されます。

No.	項目	説明
1	口座情報	店舗名、店舗コード、科目、口座番号が表示されます。
2	お預り番号	取引のお預り番号が表示されます。
3	残高	残高が表示されます。
4	件数	取引件数が表示されます。 ※ ()内はページ内に表示されている件数です。
5	取引詳細情報	取引の継続回数、お預入れ日(お取引日)、お取引 内容、お取引回数、お取引金額(または利払日)、利 率、利息、利子税が表示されます。
6	ページリンク	指定ページを選択します。

対象者

マスター管理者管理者

(利用許可された)一般ユ

.7.1 積立定期	朋預金の明細を	(催認りる		者 (利用許可された)一般ユー
ABC信用全庫 <u>a-b</u>	3-9-84 8799 8969 65	9000 90 0000 22	9 ani 201	1. メニューの [預金取引] を選択、
Batte Araca (Amostani, 494     T. Cassenstructory	inc 🗇 annus	@ 1742Mit	897ニュアル	または、トップページの[口座一覧]を押します。
DE-R. MORECON	нлэ5-я венлагод	BAIMER() 9	א-סעפ	
融資相談状況			PACENSS	
GLENP         MEMORY         APRING         APRING           REALINE         2034/06/20         APRING         APRING	*50 and *7,770,000 838 0 0 1 (2011			
最新の電子帳票			ENCERS.	
O main me containe			-	
C MARCE IN CORRANG			-	
0 METER (00) 4547386		2024/01/06 (2 <b>8</b> ) (28080) - 109/0	-	
O 200111 (010) HALLING		2024/05/08 51M	iii i	
■ ABC信用金庫 <sub>A-A</sub> 口座一覧	3-9-88 1688 18869 6768 8868 ¥ 89,999,999,991 18	анная ак Фа анная ак Фа		2. 明細を確認したい積立定期預金の口座情報(口座カード)を押します。
and the set				
PRICE NO.		0000010	-	
x 9,999,999,999	манала мен ма осоосоо х 9,999,999,999	20000010 v 9,999,999;	999	
10000012 mm	ABR 15 (001) AB	0000010 x 9,999,999, x 9,999,999, x 9,000002		
(1997) (1997)	NB1444 setti AB1            V 9,999,999,999            MB1414 setti AB1            00000001            V 9,999,9999,999            V 9,999,9999,999	488-81 8001 30-812-5 0000010 ¥ 9,999,999, 488441 6011 208 0000002 ¥ 9,999,999,		
All and all and a second sec	Bits 1 sets #8            ¥ 9,999,999,999            Bits 1 sets #8            6000000            \$ 9,999,999,999            ¥ 9,999,999,999            \$ 9,999,999,999            \$ 9,999,999,999            \$ 2000000'	2011 1 000 / -101-5 20100010 V 9,999,999, 0000002 V 9,999,999, 0000002 V 9,999,999, 0000005		

Copyright © 2024 The Osaka City Shinkin Bank

49

#### 5 預金取引

5 預金取引

#### 5.7 積立定期預金口座の明細確認 3

5.7 積立定期預金口座の明細確認

5.7.1 積立定期預金の明細を確認	ぷする	
--------------------	-----	--

							202490	6/120EE 198556E2
ABC信用金庫	#-1A	ユーザー管理	**	MAPH 1	076X II	nea a	æ 🤅	00 x8 4
08-8CR0		1		_	0	0		
積立定期預金明細			1 (001) BLOR			88 ¥ 9.	999,9	99,999
			500007		_		1.15 M 1.5	
A-6		_						
4 5	6	IR-E 23-06-0	1 21008	23-09-01	EBLARABER	23-10-01	<b>10</b> 18	23-11-01

No.	項目	説明
1	口座情報	店舗名、店舗コード、科目、口座番号が表示されます。
2	残高	口座の現在残高が表示されます。
3	積立日	毎月の積立日が表示されます。
(4)	期間	積立期間が表示されます。
(5)	積立額	1回あたりの積立額が表示されます。
6	月日情報	最終お取扱い日、ご契約日、お預入れ期限日、満期日 が表示されます。
$\overline{\mathcal{O}}$	追加預金情報	ボーナス月日1~3、ボーナス金額1~3、逓増周期、逓 増金額が表示されます。

対象者

マスター管理者 (利用許可された)一般ユ

マスター管理者

管理

管理者

対

#### 5 預金取引

#### 5.8 定期積金口座の明細確認

#### 5.8.1 定期積金口座の明細を確認する



ABC信用金庫	8-h 3-	9-64 RANS	MR61 0763	ANNA DR	O 48 38 4
	REBELIES, ANESS ARDITAS: RESERV RECERVI	🗇 ания		S 2742018	L 18/17=174
08-6	RADESON	8855-5	RELEASE	BAZMERT	<i>9</i> 920-F
融資相談状況					*****
<b>d 828-b</b> 928 8.800-10-0058 202	890 20 <sup>90,0</sup> 40 4/08/20 ¥7,0	770,000 RM 00	1 (201)		
最新の電子帳票					<b>PACENO</b>
O marrier	インボイス開発器				-6
C MALLER MAL	インボイス放発器				-
0 MM + + + (mm)	インホイス発行管理量			2024/01/0	
				2024/01/0	100

1. メニューの [預金取引] を選択、 または、トップページの [口座一覧] を押します。

201450070001 1989		
E MRMA 152 O MR.4.0'S	3-9-69 180-9 180-9 676	ABC信用金庫 赤-A
LINA CONSTRUCTION	mail: ¥ 89,999,999,991	口座一覧
		活動口度
2000010	2024-01 0000 000	0000012 T
¥ 9,999,999,999	v 9,999,999,999	¥9,999,999,999
0000002	0000001 ***	
¥ 9,999,999,999	v 9,999,999,999	v 9,999,999,999
20010-01 (MAI) 2008	2126+01 (2001) #2229	2381031 (mil) 238
. 0 000 000 000	v 9 999 999 999	. 0 000 000 000

2. 明細を確認したい定期積金の口座情報(口座カード)を押します。

-	-1
5	
0	-

#### Copyright $\circledast$ 2024 The Osaka City Shinkin Bank

#### 5 預金取引 5.8 定期積金口座の明細確認

ABC信用	金庫 赤-ム	ユーザー管理 報会物引	制造取引	\$76E	ARMIN IRE	0 08 x8 8
一覧に戻る		1		- (	2	
期積金明	明細	20000008	•		MR ¥ 9,999	9,999,999
_		000000				
# (L-3#%.B)	983					
168			1000			
0001	¥ 9,999,999,999	¥ 24,208,000	01 US	1.600%	6 127~6 127	
1.000	20.8.8	2301288 × 24 209 000	NOTE	B2FG	ご見れ日~ 1月月日 6.327~6.227	
0007	* 7,777,777,777	¥ 24,200,000				
0002						

3. 選択した口座の明細が表示されます。					
No.	項目	説明			
1	口座情報	店舗名、店舗コード、科目、口座番号が表示されます。			
2	残高	口座の現在残高が表示されます。			
3	件数	取引件数が表示されます。 ※ ()内はページ内に表示されている件数です。			
(4)	延滞	預金振込が延滞している場合に表示されます。			
(5)	取引情報	取引の入金番号、掛込残高、ご契約金額、掛込回数、 借金利率、ご契約日~満期日が表示されます。			
6	ページリンク	指定ページを選択します。			

対象者

マスター管理者

(利用許可された)一般ユ

管理者



### 電子帳票

▶ 電子帳票を一覧で確認できます。
 ▶ 電子帳票を検索できます。
 ▶ 電子帳票をPDF形式でダウンロードできます。

> インボイス管理票の電子発行を行うことができます。

「残高証明書」の定例電子発行は、2025年1月20日時点準備中です。 利用可能になった際は、別途ご連絡いたします。

Copyright © 2024 1	The Osaka C	ity Shinkin Bank
--------------------	-------------	------------------

53

#### 6 電子帳票

#### 6.1 電子帳票一覧 6.1.1 電子帳票の一覧を確認・検索する

				2019	ertaiti unter
ABC 低用金庫	A-A 3-		8855 8768	2450 22 C	an 10 4
HARE CONTEN	TREATING ANALY TREATING ASSEMI REPORTS	() anna	8.7% R/10	200 200	HT7=174
DE-6	MOSESN	8892-8	FREINLIP	CANADANI 9	900-F
融資相談状況					-
04200 SALES	1980 1964-188 1940420 177	770,000	860 /		
最新の電子帳票					早らく来知る
C. MARTIN CO.	1>0133088			4	in.
O SWITT ON	OWNER				ŵ
0	1>813801888			2024/05/06 2/M	-

対	マスター管理者	管理者
家 者	(利用許可された)一	般ユーザー

1. メニューから [電子帳票] を選択し、 [電子帳票一覧] を押します。 または、トップページの「最新の電子帳票」から [すべてを見る] を押します。

								erentelitetti timbed
ABC信用金庫	4-*	ユーザー管理	NANI	MARS	0782	RANN	88	en 12433
電子帳票一覧								
4 e (1-481883)				int -	2023/01/01 ~	2023/06/3		ROOME
8.9	enterenter (	ττ, 99>0-1 ≥ΩΜΦθΒΦΩ	ドボタンを押す 無料了日は電子	と、各種用子 FMI開によって	相原情絶らPDF3 に異なります。	マイルを削減	cest.	
C PRESS	インホイス管理							-
3	・ビンボ・ビス管理							-
O ### 0 0 1 (001)	インホイス発行	乾燥皿				20	24/01/06 (1 <b>%</b>	-
O RM0 0 1 (001)	HAUMS					20	24/01/06 215	-

2	2. 発行	テされた電子帳票の情	報が一覧表示されます。
	No.	項目	説明
	1	電子帳票数	電子帳票情報件数が表示されます。 ※ () 内はページ内に表示されている件数です。 ※ 検索した場合、検索条件にヒットした電子帳票情報件数が表示 されます。検索については次ページを参照してください。
	2	閲覧状態	電子帳票の既読状態が表示されます。 既読: [ ] 未読: [ ] ※ 未読の電子帳票をダウンロードすることで既読状態に変更されま す。ダウンロードの手順は、「6.1.2 電子帳票 (PDF) をダウ ンロードする」をご参照ください。
	3	電子帳票情報	店舗名、店舗コード、電子帳票名、公開日、公開期間 が表示されます。
	4	ページリンク	指定ページを選択します。
×1	ンボイン	ス管理票について、発行	テエラーの表示がある場合は、再度発行を申込んでください

Copyright  $\odot$  2024 The Osaka City Shinkin Bank

54

#### 6 電子帳票

#### 6.1 電子帳票一覧

6.1.1 電子帳票の一覧を確認・検索する



ABC信用金庫	$A^{-\#}$	ユーザー管理	Mabil	antes	<b>电子板盘</b>	ылкы	1818	em 2535
電子帳票一覧								
4 n (1-481883)				1	2023/11/01	- 2023/06/3		BORNER -
23	はれた電子感蕾の一覧	(です。ダウンロー) ※印刷剤目や印	ドボタンを押す 開約7日は載う	と、各様電子を F感覚によって	MARCEOF NGORT.	ファイルを削減	icear.	
O BARDIL HOLI BHEUDO	インホイス管理							-
BREEL REAL     BREEL REAL     BREEL REAL     BREEL REAL     BREEL REAL	インホイス管理	ш ш						-
autors cost     autors cost     autors cost     autors cost	インボイス世紀 インボイス世紀 インボイス世紀	= = 1142				21	124/01/06 (1 <b>8</b>	

3.	電子帳票-	- 覧画面から公開日を入力し、
	[椧索]	(中眼鏡アイコン)を押すと期間検索ができます

L.				
No.	I	頁目		説明
1	公開日	(開始)	*	検索する公開日の開始日付を入力します。
2	公開日	(終了)	*	検索する公開日の終了日付を入力します。
3	検索			入力した公開日の範囲をもとに検索を行うことができます。

※公開日入力例:2024年1月1日の場合、「2024/01/01」 上記のように8桁の数字とスラッシュ記号でご入力ください。 また、入力欄右の [ ] を押すと、 カレンダーから日付を入力することもできます。

検索例:

- 公開日(開始)から現在までの期間を検索する場合
   ①例)2023/01/01 ~ ②未入力
- 公開日(終了)以前の期間を検索する場合
   ①未入力 ~ ②例) 2024/01/01
- 公開日(開始)から公開日(終了)までの期間を検索する場合
   ①例)2023/01/01 ~ ②例)2024/01/01

Copyright © 2024 The Osaka City Shinkin Bank

55

#### 6 電子帳票

ABC信用金庫

#### 6.1 電子帳票一覧 6.1.1 電子帳票の一覧を確認・

**#-b** 

祟の⁻	「筧々	(催影	ぶ・夜	(系9	ຈ			
2.41.618					20	04800/0220 146419548	4.	検索結果をさらに絞

電気結果をさんし私かれたい場合け	「秋川」へみ宿安」	を担して
		G110 C1
いいえぬ検安画面が展開することで検安	冬佐を細かりに	ブチェオ

対象

マスター管理者

(利用許可された)·

管理者

検索条件を選択しましたら、「検索する」を押すと検索ができます。

No.	項目	説明
1	電子帳票大区分	電子帳票大区分を選択できます。 ※ ②「電子帳票様式名称」を先に選択した場合は、 関連する電子帳票大区分名称のみ選択できます。
2	電子帳票様式名称	電子帳票名称の一覧を選択できます。 ※①「電子帳票大区分」を先に選択した場合は、 所属する電子帳票名称のみ選択できます。
3	対象店舗	店舗名を選択できます。
4	ステータス	電子帳票の閲覧状況を選択できます。 ※ すべて・既読・未読から選択します。
(5)	取引年月日	取引年月日の期間を入力できます。 ※ 入力例については、前頁を参照してください。
6	取引先	取引先を選択できます。
$\bigcirc$	取引金額	取引金額の範囲を入力できます。
8	検索する	指定した検索条件をもとに検索を行うことができます。

(1-4/E&X)	_23		EOR/HER ~
厳定してください		* TAT 8	
2013/01/01 ~ 2	123/06/20 🗰 🕶 🖛 👘	19752 ~ 19752 P	0.8878
10	住されたモデ協問の一覧です。 ダウンロードボタンを押すと、岳雄モデ	協問情秘のPOFファイルを影響できます。	
	三台葉葉地口や台葉柄了日は電子桶間によっ、	て異なります。	
	※1.2葉葉地口や1.2葉杯7日は電子係員によう	CRODIT.	
AMILLI (NO) ROUZH	※公開開始日や公開料プロは電子構成によう インボイス関連書	-	ä
AMI DI (DI) ROUE AMI DI (DI)	※公開開始日から通知了日日用子発展によう インボイス開発量 インボイス開発量	-	-0
RANISIS (001) RANISE RANISE RANISE RANISE RANISE RANISE RANISE	<ul> <li>※1.0000日から100円 7010年740回によう</li> <li>インホイス取用面</li> <li>インホイス取用面</li> <li>インホイス取得面面</li> </ul>		10

5 <sub>電子帳票</sub> <mark>6.1 電子帳票一覧</mark> 6.1.2 電子帳票 (PDF) をダウンロードする	対 象 者 (利用許可された) <sup>一</sup> 般ユーザー
・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	<ol> <li>電子帳票一覧画面からダウンロードしたい電子帳票のPDFマーク [ ] を 押します。</li> <li>※表示される電子帳票を絞り込みたい場合、「6.1.1 電子帳票の一覧を確認・ 検索する」の手順を参照してください。</li> <li>※発行エラー、発行処理中のインボイス管理票は、PDFマークを押すことができません。</li> </ol>
<section-header><section-header><section-header><section-header><section-header><section-header><text><text></text></text></section-header></section-header></section-header></section-header></section-header></section-header>	<ol> <li>PDFファイルがダウンロードされます。</li> <li>※ お使いのブラウザで指定されているダウンロードフォルダにPDFファイルが格納 されます。</li> </ol>
əpyright $©$ 2024 The Osaka City Shinkin Bank	57
<section-header></section-header>	※定備中                のこちち 1月20日時点)                かご              てスター管理者             (対用許可された)一般ユーザー                 れのようのよう              のに、             ののに、
	2. 現在、電子発行されている残高証明書の情報が一覧表示されます。
	50

#### 6 電子帳票 6.2 残高証明書の発行 6.2.2 残高証明書の発行を申込む

-

■ ABC低用金庫

DE-N



マスター管理者 管理者 (利用許可された)一般ユーザー

1. メニューから [電子帳票] を選択し、 [残高証明書発行申込み] を押します。 または、トップページの「電子帳票関連」から [残高証明書発行] を押します。

対象者

# RH/RH/RK/R CONSTR 1

B 481133

-

9920-H

181

ABC信用主		ж-ь	1-9-68	-	ans	-	ылка	88	O ##1414
残高证明者	電子発行								
用在の年子発行VCI WEC工を送用行VDI	L LENOCUSE()	14. 16.87	rtense< celv						
2018 20198 0 0 1 10013	11188/104 111882-004	•0	1118H	882+ 8270	6.8 8.7	nille Tă			
		1	STATE.	編RUT	(2011)				
		(1	STORES IN	#RUT	(28)		1		
		2	A REAL PROPERTY	BRUT	ください				
		3	RITER	2125/0					
		4	N18.0	#RUT	(23)	-			
		1	O ABER	出力する					

#### 2. 新規で電子発行を申し込む残高証明書の情報を入力します。

No.	項目	説明
1	お申込み店舗	店舗名(店舗コード)をプルダウンより選択します。
2	証明書発行区分	発行区分を選択します。 ※「全科目指定・預金全科目指定・融資全科目指定」×「科目 単位・口座単位」の6通りが選択可能です。
3	発行開始年月	発行開始年月を選択します。 →開始年月について、指定可能期間は以下の通りです。 入力時の日付が1~20日の場合→当月以降1年間 入力時の日付が21日以後の場合→翌月以降1年間
4	発行周期	発行周期を選択します。 ※ 1ヶ月、2ヶ月、3ヶ月、4ヶ月、6ヶ月、1年から選択します。
(5)	肩書区分※	肩書区分の出力有無を選択します。
6	他店券区分※	他店券区分の出力有無を選択します。 ※「融資全科目指定・科目単位」「融資全科目指定・,口座単 位」の場合、本項目は表示されません。
* (	。、 ⑥については、 当金庫の 影 59	定により、画面に表示されない場合があります。

Copyright © 2024 The Osaka City Shinkin Bank

6電子帳票 6.2 残高証明書の発行 6.2.2 残高証明書の発行を申込む	※準備中 (2025年1月20日時点)       対象者     マスター管理者     管理者       (利用許可された)ー般ユーザー
Control (1997)     Contr	3. [申込内容を確認]を押します。
BARDE-PERFUSA           Encloseers.b/b/C           Encloseers.b/b/C           Barde-Perfusa           Bard-Perfusa           Bard-Perfusa	
ABCG用金編     Ang 3-5-4-12	<ul> <li>4. 登録内容を確認します。</li> <li>登録内容に問題がなければ、 [申込み]を押します。</li> <li>正常に発行が申込まれると残高証明書電子発行画面に移動します。</li> <li>※ 登録内容を変更したい場合は [キャンセルして戻る]を押すとダイアログが表示されます。</li> <li>「はい」を押した場合は、残高証明書電子発行画面に移動します。</li> <li>「いいえ」を押した場合は、ダイアログを閉じます。</li> </ul>

6電子帳票 6.2 残高証明書の発行 6.2.3 残高証明書の発行を解除する	 ※準備中 (2025年1月20日時点) 対 マスター管理者 管理者 象者 (利用許可された)一般ユーザー
ACCORDENT ACCORDENT	1. メニューから [電子帳票] を選択し、 [残高証明書発行申込み] を押します。 または、トップページの「電子帳票関連」から [残高証明書発行] を押します。
	2. 「残高証明書電子発行」画面から、発行を解除したい残高証明書カード右の [・・・] を押します。
Copyright © 2024 The Osaka City Shinkin Bank	61
6電子帳票 6.2 残高証明書の発行 6.2.3 残高証明書の発行を解除する	 ※準備中 (2025年1月20日時点) 対象者 マスター管理者 マスター管理者 (利用許可された)ー般ユーザー
ABCORREASE ACA 1-9-00 MARK 2752 ARR 27 CREATING	3. [発行を取消し] を押します。
ABCCURIAN A-A 3	<ul> <li>4. 発行解除確認ダイアログが表示されるので、「はい」を押します。 正常に発行が解除されると「残高証明書電子発行」画面に移動しますので、発行 を解除した残高証明書が「残高証明書電子発行」画面に表示されていないことを ご確認ください。</li> <li>※「いいえ」を押した場合は、ダイアログを閉じます。</li> </ul>

Copyright © 2024 The Osaka City Shinkin Bank

6 電子帳票 6.3 インボイス管理票の発行 6.3.1 インボイス管理票の発行を申込む



ABC 信用金庫	A-A 3-		8865 Q7		ar O	48(1)) 48 38 4
BRANKE COUNTERS	CARGOLINAL ANDER TRACETORI ATSENS ETTTCENS	() mana		1965-51 mil@dm1/493.0	14 L 140	Q=174
D8-N	RADEEGN	8895-6	REAL PROPERTY OF	SHEY ARMEND	993	0-H
融資相談状況						MCRN6
0.4260 10 847712-3555 20	1960 1960-188 24/06/20 ¥7,7	70,000	000			
最新の電子帳票						In cases
最新の電子帳票	essections					
	ORGINE					in cana
■新の電子帳票 ・ ************************************	солгания солгания солгания			20		

1. メニューから [電子帳票] を選択し、 [インボイス管理票発行] を押します。

инности салания и пользона и пользон И пользона и		2. 新規で発行を申込むインボイス管理票の情報を入力します。			
		項目	説明		
一〇八水十次周期里 電子用台	1	お申込み店舗	店舗名(店舗コード)をプルダウンより選択します。		
現行条件の入力 TEDOREERAJUE、19813.099-EMUCCCesi, 1	2	発行対象開始日~終了日(※)	発行対象期間の開始日付・終了日付を入力します。 最大期間として1年間の指定が可能です。 →開始日付について、入力時の年月を基準に1年2ヶ月前の月 初日から指定可能です。 →終了日付について、入力時の年月を基準に2ヶ月前の月末 日まで指定可能です。		
#100121-0471201との時期には10月24年18日でなます。 #101210-0112112011-0110011-0110000-0110011-01111-0111-01111-01111-01111-01111-01111-01111-01111-01111-01111-011-0111-0111-011-011-011-011-011-011-011-011-011-0 (P) 0.00000055588884-05888-05888-05888-05888-05888-05888-05888-0588-0588-0588-0588-0588-0588-0588-0588-0588-0 20220010-0-202400201 ##:		※ 入力例:2024年1月1日の場 上記のように8桁の数字とスラッ	景合、「2024/01/01」 シュ記号でご入力ください。		
Convright © 2024 The Osaka City Shinkin Bank		※ 入力欄右の [ 💼 ] を押すと、 「最大期間を指定」を押すと、国 63	カレンダーから日付を入力することもできます。 収得可能な直近1年の期間が自動入力されます。		

**~ 玉 フ 垢 玉** 

3.1 インボ	イス管理票の発行を甲込む	者	(利用許可された)一般ユーザー
≝用金庫 ★		3. [発行]を押します。	
	≺>ポイス目標意 電子発行		
	<b>発行条件の入力</b> TEDGBBEを入力して、「第日1 ボタンを押してくだかい。		
secona 🚥	2006-0-0-0 (001)		
Nrisefficiali-At 70	2023/07/01~ 2024/06/30 🖀 🛤 🛤		
	■お助にはつ外を転換に「ほう」を利用が外的口から加速できます。 あれて713の外を転用につき用いたが見までも思す。 あれの目から用いたののにの取り入れを見ます。 本 (単人の取りた)によりたのでの知られたのうか。使じたの取りがの取入力されます。 本 (単人の取り入れた)にあたりの別のでのからの利用です。		
	(#) 20401/15:RHT648. ET48880.0588/1498/1478/8074 2020020-2040020		
		※入力に誤りがある場合、メッセージを表示します。	
開始わかしてください。 30個月空間	N-A 3-7-D4 Nabil MADI 6742 MANU 22 € 08.55 6		
	T - COLORADO - SALARA		
	発行条件の入力		

01 **B** 

5秋人)年間まで起送可能です。

#### 6 電子帳票 6.3 インボイス管理票の発行 6.3.1 インボイス管理票の発行を申込む





- 発行申込み完了ダイアログが表示されます。電子帳票一覧画面への移動確認の メッセージが表示されます。
   「はい」を押した場合は、電子帳票一覧画面に移動します。
   「いいえ」を押した場合は、ダイアログを閉じます。
- ※お客様のお申込み状況によっては、電子帳票一覧画面への反映まで、最大5日ほどかかる場合があります。

Copyright © 2024 The Osaka City Shinkin Bank

65



> 現在行われている融資取引を一覧で確認できます。> 特定の科目の融資について、明細を確認できます。

#### 7 融資取引 7.1 融資取引一覧 7.1.1 融資取引の一覧を確認する



ABC信用金庫	A-A 3-1	7一锅罐 网络动马	34R031 8743	1 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	O 100 400 40
	単数値でたません、金米級を対 単元に目をあた」ボタンを用し 行ってくたさい。	C mana		🛞 а7каны	1 1847 = 1.7A
08-6	RADERON	出自动引一张	新成批用相议中心办	编兵正将击死行	ダウンロード
融資相談状況					FACERO
<b>0 41849</b> 480 5893 (12-1)495 - 202	Roll 692.488 408/20 ¥7,7	70,000 and and a state	8 (001)		
最新の電子帳票					FACER
O MARCEL (MA)	4>8-63888				-
O BRITES	インホイス開発剤				-
O 2000 0 5 (2052)	インホイスR行動地震			2024/01/08	a .
O - 2010 0 1 (000)	10.000			2024/01/06	5M 🔒

- 1. メニューの [融資取引] を選択、
- または、トップページの[融資取引一覧]を押します。

Copyright © 2024 The Osaka City Shinkin Bank

67

#### 7 融資取引

#### 7.1 融資取引一覧 7.1.1 融資取引の一覧を確認する

	與取引一號 (1001) (001)	аная (лиасала) ¥ 123,1	23,005,	123 #### ¥ 1,123,006,12
	副引手形	## 5	現在推高	¥ 12,123,007,123
	手形貸付	## <b>2</b>	現在務高	¥ 22,123,008,123
	证書貸付	en 1	-	¥ 32,123,123,123
-	当座黄雄	** 1	現在現高	¥ 42,123,123,123
	カードローン	** <b>1</b>	ROBA	¥ 52,123,123,123
	総合口座貨越	## 5	ROMA	¥ 62,123,123,123
•	代理貸付	** <b>1</b>	ROMA	¥ 72,123,123,123
•	債務保証	en 1	-	¥ 82 123 123 123

2	現在行われてい	ス融資取引の情報	が―覧実示さわます
Ζ.	現1111111100	るこれ見知りの同知	♪―見衣示されまり。

No	<b>).</b> 項目	説明
1	) 店舗情報	店舗名、店舗コードが表示されます。
2	合計金額	現在行われている融資の合計金額が表示されます。
3	出資金額	現在の出資金額が表示されます。
(4	融資取引情報	各科目の科目名、件数、現在残高が表示されます。
(5	ページリンク	指定ページを選択します。

対象者

 マスター管理者
 管理者

 (利用許可された)一般ユーザー

#### 7 融資取引 7.1 融資取引一覧 7.1.2 融資取引の明細を確認する

対金	マスター管理者	管理者
<b>家</b> 者	(利用許可された)一	般ユーザー

制引手形			<del>m</del> 5	-	¥ 12,123,007,123
FRAM			2	-	¥ 22,123,008,123
	NTSEUT 2420/41/	-	1/11/01 TH	MI 2022/01/01	1285 AR
1 1224001	*1.123,123,191	207 1.401 N	NOAME AREE	¥ 1.123,123,111 ¥ 123,123,001	mina ×1,123,123,011
Later .	6458101 2416/11/	es i persent sec	1/11/01 140	SI 3622/11/01	4085 S35
3234625	+1.123.001.123	1421 %	AREA	* 1,123,002,123 * 121,003,123	minut ¥1,123,004,123
重要用的			1	-	* 32,123,123,123
	-	na i Reinfilla ana	1/11/03 300	9001 2022/01/02	
1234002	+1123.123.102	107 1.402 N	ALLANE ARCH	*1,123,123,122 *123,123,000	mina <b>*1,123,123,022</b>
mann			1	-	¥ 42,123,123,123
	10/01 2020/01/03	SWIME 2021/0	11/63		
1234003	49-128 41,123,125,303	1403 N			moum ×1,123,123,033
カードロー	>		<b>m1</b>	-	¥ 52,123,123,123
	MINIT 2020/01/04	-	1,164 3(24)(2)	1 2022/05/04	i i i i i i i i i i i i i i i i i i i
1234004	10×100 ¥1,123,123,154	1404 N	NUMB	¥ 1,123,123,144	mona <b>*1,123,123,044</b>
综合口座員	M		~e5	-	¥ 62,123,123,123
化建筑时				-	* 72,123,123,123
	NODELT 2020/85/	us anata bio	1,41,45 359	1011 2022/01/05	1084 ANS
1234005	*1123.123.105	HE LADEN	ARCHI	¥ 1,123,123,155 ¥ 123,123,005	mina *1,123,123,055
<b>MRRIE</b>			mĺ	-	¥ 82,123,123,123
	MENDIN 2020/01/	-	1/01/04		
1234006	147 1478 N				min.m ¥1,123,123,066

1. 明細の確認が可能な科目について、融資取引情報(融資取引カード)を押します。 明細を確認することのできる融資の科目について、下表を参照してください。

明細確認可否
×
0
0
0
0
×
0
0

2. 融資取引の明細が表示されます。各科目の画面表示については、次ページを参照して ください。

69

#### 7 融資取引 7.1 融資取引一覧 7.1.2 融資取引の明細を確認する

手形貸付			na 2	-	* 22,123,008,123
	5400411 2020/01/0	11 Strington 200	21/01/01 ##	BE1 2022/01/01	FCER 101
1234001	当初時出生計 ¥ 1,123,123,101	*) 1,401 %	2312348 0408	¥ 1,123,123,111 ¥ 123,123,001	NERM ¥1,123,123,01
	后初始出日 2020/11/0	1 Ridden 203	21/11/01 学術	RE 2022/11/01	FOER 121
1234021	当初用二世間 ¥ 1,123,001,123	*)# 1.421 %	ARBB	¥ 1,123,002,123 ¥ 123,003,123	MENE ¥1,123,004,12
正置貸付			n# 1	ROKS	¥ 32,123,123,123
and the second	580Rmii 2020/01/0	2 Builde 20	21/01/02 ##	ngeli 2022/01/02	
1234002	当时前出生的 ¥ 1,123,123,102	#)罪 1,402 %	2332AU A492	¥ 1,123,123,122 ¥ 123,123,002	NUME ¥ 1,123,123,02
医脊髓			na 1	NóBA	¥ 42,123,123,123
and the second	NISE 2020/01/03	NULLER 2021/	01/03		
1234003	Rin±st ¥1,123,123,103	*/III 1,403 %			warms ¥1,123,123,03
)-KO-2	>		na 1	NGNA	¥ 52,123,123,123
	NEE 2020/01/04	NESKE 2021/0	01/04 #SHEE	3 2022/01/04	
1234004	和印金庫 ¥1.123.123.104	4)8 1,404 %	REAR	¥ 1,123,123,144	anaa ¥1,123,123,04
理貸付			na 1	RAMA	* 72,123,123,123
	5800±11 2020/01/0	5 <b>Received 202</b>	1/01/05 #38	REE 2022/01/05	(UER 105
1234005	田町町三魚邸 ¥ 1.123,123,105	1,405 %	236348 4998	¥ 1,123,123,155 ¥ 123,123,005	NERR ¥1,123,123,05
時保証			an 1	RGBA	¥ 82,123,123,123
	5800±11 2020/01/0	6 602000 202	1/01/06		
2081					

対象	マスター管理者	管理者
家 者	(利用許可された)一	般ユーザー

3. 各科目の明細は、左図のように表示されます。

No.	項目	説明
1	取扱番号	各明細の取扱番号が表示されます。
2	明細情報	各明細の詳細な情報が表示されます。 ※ 表示項目は、各科目ごとに異なります。

9

### ユーザー管理

> マスター管理者および管理者は、ユーザー情報の追加・編集・削除ができます。
 > ユーザー情報の編集は、パスワードのリセット、アカウントのロック解除などを行うことができます。

> ユーザー情報をCSVファイルに出力することができます。

#### 【注意事項】

・S-AGORAでのユーザー情報の追加・編集・削減については、ケイエールには反映されません。 ・ケイエールでのユーザー情報の追加・編集・削除については、ケイエールから実施ください。 ・ケイエールでのユーザー情報の追加・編集・削除に関わる実施手順は、ケイエールのマニュアルをご参照ください。

92

#### 9 ユーザー管理

#### 9.1 ユーザー管理 9.1.1 ユーザー情報の一覧を確認・検索する

nitro, seeth Itali, no-tho Itali, no-tho Itali RADIEBON I RADIEBON		843382433	C UPKING	4 807237) 9050-F
たません。金米田でか をまたに、ホワンを外し をまたい、 単常にはをはため の またしたまま の 、 アフスアバ	() MARCA MARCS-N MARCS-N	8438882433	C STREME	4920-K
епоценая 	88755-5.	BASSES PLAN	KAZMENO	9920-F
2 <sup>0</sup> 0.428 v 7,770	2.000 208 01			PATRIC
x#U+sst x7,770	1000 208			
		1 (001)		
				INCOM
Second a				-
今本イス管理派				iii.
>本イス発行管理集			2024/01	ini an
	い手でス型単数 い本でス型単型 ン本でス発行数単数	-#-(2000) -#-(2000) -#-(2000)	- 第 ( ス第9第 - 二年 ( ス第9第 - 二年 ( <b>ス</b> 第9第 - 二年 ( <b>ス</b> 第6)前 <b>時</b> 第	

ユーザー管理	2				@ <b>1-4-</b> 8	-	L cev≇o>a−+
2-9-11-62-	<b>ダーを表示)</b>			ri-atem		4	1 1003-MR
229-888	-:####05# ### -111	05 Sub	()# (40000	x=0.750 nitum.Sub	2 Aligheit.com		
	5-7.7 ABER 山田 太郎	107	ciel ada0000	2-1710	ж:		
	<sup>1088</sup> 佐藤 花子	io // Sets	6090	(A=1,271) Hanaks Sa	X optest.com		
-812-17-	田中 二郎	07 Tan	C-10 640000	8-5795	š.,		
REPORTE	RA   C PAGE	-	NAVOV.				

1. メ_ユーの [ユーサー官理] を選択しま
-------------------------

※ アカウント種別が「一般ユーザー」の場合、 [ユーザー管理] は表示されません。

対象者

マスター管理者

管理者

	2.	登録されているユー	-ザ-	・情報が-	-覧表示されます
--	----	-----------	-----	-------	----------

No.	項目	説明
1	ユーザー数	<ul> <li>ユーザー数が表示されます。</li> <li>※ () 内はページ内に表示されている件数です。</li> <li>※ 検索した場合、検索条件にヒットしたユーザー数が表示されます。検索については次ページを参照してください。</li> </ul>
2	ユーザー情報	アカウント種別、役職・部署名、お名前、ログイン ID、メールアドレスが表示されます。
3	ページリンク	指定ページを選択します。

#### 9.1 ユーザー管理

9.1.1 ユーザー情報の一覧を確認・検索する

	理		⊕ 3-4-#988      ⊕ ren40>0-8
-9- (1-43	-V-188)		X-6776X248
19-848	10000000 101 - 112	07/58 Sunik000	$\label{eq:s_start} \begin{split} & \mathcal{B} = (\xi, \mathcal{P})^{-1} (\mathcal{R}) \\ & \text{Hellyon: Suzaki (blest, zum)} \end{split}$
-	5-2.9 Latera 山田 太郎	12/7-(5-88) Yamada0000	$\beta - \Delta T F_0 \Lambda$
-	<sup>8888</sup> 佐藤 花子	10/7-15/87 54600000	$\beta = 0.27 \pm 0.3$ manaka. Sato Brest, sam
-81-9-	······ 원수 그와	15/7 + 5-00 Tanaka0000	8-6.996.3
C信用金 ザー管I	≆ *~∆ ⊈	<u></u>	ини
C信用金 ザー管 ザー管 *	а "-ь 2 2 6 кад	3-5-118 NADS 8	x1000 1000 1000 x1000 200 000 000 1000 x1000 200 000 000 x1000 000 000 x1000 000 x100000 x1000 000 x1000 000 x1000
C信用金」 ザー管理 ≁ 1-13-1	ж-л 2 (1) 1) 1) 1) 1) 1) 1) 1) 1) 1) 1) 1) 1) 1	3-5-118 NADS #	Андурах бана м. изделяя м. изделя м. изделяя м. изделя м. изделя
C信用金 サー管す + (1+0-+) - DES	ж-д	3.00%20tax 00%20tax 00%20tax 00%20tax 00%20tax 00%20tax 00%20tax 00%20tax 00%20tax 00%20tax	
C個用金 サー管和 +- 0-0-+ 000 000 000 000 000 000 000 000 000 000 000 000 000  00 00  00 00 00  00 00  00 00  00  00  00  00 00 00  00   00  00  00  00  00  00  00  00  00  00  00  00  00  00  00  00  00  00  	щ анда саята	3-57-188 NADA H 3 3 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	2004年90020日 15852      2755      275      27
C信用金 ザー管打 チ 0-0-1 ・5555 2055 2055 2055	и л-л	3.09-0488 99-049 5444000 09-049 5444000 09-049 5444000 09-049 5444000 09-049 5444000 5444000 5444000 5444000 5444000 544400 54400 54400 5440000 544000 5440000 544000 5440000 5440000 5440000 5440000 5440000 54400000000	
C信用金 ザー管耳 ・555 195 195 195 195 195 195 195 195 195	и а.–	3	2000年1000日1000 1000日 1000

- 対 家 者 マスター管理者 管理者 管理者
- 3. メールアドレスを入力して [検索] (虫眼鏡アイコン)を押すとユーザー情報の絞り込み検索ができます。
- ※ メールアドレスの一部を入力して検索すると、メールアドレスが部分一致するユー ザー情報を表示することができます。
- 4. 検索結果をさらに絞り込みたい場合は、 [絞り込み検索]を押して、絞り込み検 索画面が展開することで検索条件を細かく指定できます。
   検索条件を選択しましたら、 [検索する]を押すと検索ができます。

No.	項目	説明
1	姓	姓を入力できます。
2	名	名を入力できます。
3	ログインID	ログインIDを入力できます。
4	役職·部署名	役職・部署名を入力できます。
5	アカウント種別	アカウント種別を選択できます。 ※ すべての種別・マスター管理者・管理者・一般ユーザーから選択 します。
6	検索する	指定した検索条件をもとに検索を行うことができます。

※①~④について、メールアドレスと同様に部分一致で検索することができます。

94

#### 9 ユーザー管理 9.1 ユーザー管理 9.1.2 ユーザー情報の一覧をCSVダウンロードする

ユーザー管理 4 (1-4.3サーをあま) (*####005				© 7-A-6.0N	± csv∉o>n−F
4 2-9- 11-12-9-8830 -18804605					
rankets			x-12712-3288		Q EDUAR
1010-1010 鈴木 一二三	07 548	r>=0 #0000	3-6795 HilymiSub	2 Aughest.com	
■ 535 (JER 1997) (JER 1977) (JE	off Yan	(3.00 ada0000	1-5796	A.	
■ ==== 佐藤 花子	10.7 540	C02 8000	9-1.754 Hanako.540	X Helestaam	
□-#1-ザ- <sup>田田田</sup> 田中二郎	D.S Tan	c1= A30000	3-6770	a .	

- 対 象 者
- 1. ユーザー管理画面から [CSVダウンロード] を押すと、画面に表示しているユー ザー情報の一覧をZIPファイルにダウンロードします。
- ※ ZIPファイルを解凍すると、「ユーザー一覧\_yyyyMMddHHmmss.csv」形式の ファイルとなります。(yyyyMMddHHmmss:年月日時分秒)

#### 【ユーザー一覧CSVファイルサンプル】

アカウント種別	役職·部署名	姓	名	ログインID	メールアドレス	最終ログイン日時
マスター管理者	代表取締役社長	鈴木	— <u>—</u> =	Suzuki0000	Hifumi.Suzuki@test.com	2024/07/31 15:43:19:401
管理者	システム部部長	山田	太郎	Yamada0000		2024/08/02 19:18:42:682
管理者	総務部	佐藤	花子	Sato0000	Hanako.Sato@test.com	2024/08/01 07:38:17:965
一般ユーザー	経理部	田中	二郎	Tanaka0000		2024/08/01 07:09:13:798

ユーザー管理	2		⊕ <b>⊐</b> -#-	-erea Processo-s-
4 3-9-11-13-9	-180		- A7 ( 63 <del>) 84</del>	C ROGARE
123-888	(REMOLE 鈴木一二三	Inficate Same0000	A-62953 Himibaakiptetaan	
	5.7.9.µmm 山田 大郎	UTF-CHE Venada0000	$\mathcal{F} \mapsto \mathcal{O}(\mathcal{P}^{(1)}) \cup \mathcal{O}_{1}$	
	***** 住静 花子	02547590 8am0000	л—1,771ь.3. Напако Sato@rest.com	
-85-7+	800 = M	DIF-C-III Teneta0000	x-42454X	
Aleofister	A C BARRACTION			

1. ユーザー管理画面から [ユーザーを追加] を押します。

ABC信用全庫	#-4	1-7-88	-	шлья	8762	10762	ae	em 22 %
++>##UTRB								
			ユーザー	を追加				
		44.00	構設を入力して ポタンを押して	「登録内容を多 くだかい」	121			
			81-7-61	lariesy.			_	
		ユーザー情報						
	1	88# CD	12		8			
	2	R - (22 53	88-98					
	3 763	SHER CO		0-62	-9-			
	4	94210 CD	ABPTO	27>1083,8				
	<b>(5)</b> ×-#	アドレス	3-679	KR.				
	6	a9-+00						
	<b>7</b> HICK	29-r 🚥		0-1007An	CCERL			

2. ユーザー情報を入力します。					
No.	項目	説明			
1	お名前 ※ <mark>必須</mark>	姓名を入力します。(※1)			
2	部署·役職	役職・部署名を入力します。 (※1)			
3	アカウント種別 ※ <b>必須</b>	アカウント種別を選択します。			
(4)	ログインID <mark>※必須</mark>	ログインIDを入力します。(※2)			
(5)	メールアドレス	メールアドレスを入力します。			
6	パスワード ※ <b>必須</b>	パスワードを入力します。 (※2)			
$\overline{O}$	確認用パスワード <b>※必須</b>	確認用パスワードを入力します。			
※1.半角文字は入力できません。 ※2.ログインID、パスワードについては、「2 初期セットアップ」を参照してください。					
	96				

Copyright © 2024 The Osaka City Shinkin Bank

#### 9 ユーザー管理 **9.2 ユーザーの追加** 9.2.1 新規ユーザーを登録する

-				
<ol> <li>業務権</li> </ol>	限 🖽			
預金l	図り 🗌 口座登録	泉・削除	□ 入出金明細	□ 定期性口座明細
融資日	な引 🗌 融資取得	別照会		
電子	振興 🗌 電子帳目	興照会	□ 残高証明書発行申込み	□ インボイス管理票発行
融資格	目談 🗌 融資相談	炎		
ġ	も通 🗌 各種設定	E		
2 口座参	照権限(印象)			
〇店	舗001(001)	普通	0000011	
口店	舗001(001)	貯蓄	6000016	
3 帕奈普	照権限 任息			
□満	朝・中間利払のお外	16t		
口普	通預金決算のお知り	5t		
□新	変動金利のお知られ	Ż		
	貸代理貸ご返済予算	包表		
口債	券残高明細・利払	夏のお	知らせ	
口当	座勘定照合表			
口資	金移動取引のお知り	らせ		
口残	高証明書			
	ンボイス管理票			

3. アカウント種別で「一般ユーザー」を選択した場合、「業務権限」「口座参照権限」 「帳票参照権限」の選択項目が表示されます。追加する一般ユーザーに付与する 権限を選択します。

対象者

マスター管理者

管理者

※ アカウント種別が「管理者」は、すべての権限を保有します。

No.	項目	説明
1	業務権限	ご利用可能な業務が表示されます。 ご利用する業務にチェックを付けます。
2	口座参照権限	連携済の口座情報が表示されます。 ご利用する口座情報にチェックを付けます。
3	帳票参照権限	ご利用可能な電子帳票が表示されます。 ご利用する電子帳票にチェックを付けます。

9 ユーザー管理	
9.2 フーザーの追加	対マスター管理者管理者
	象
9.2.1 新規ユーサーを登録9る	者
Streeters(1)() Anglesis post	
■ ABC信用金庫 ホーム <u>3-7-118</u> 粉金44 MA44 和子45 MA448 IEE	4. 「登録内容を確認」を押します。
( **>taltra	
ユーザーを追加 *へたの時またハルに「日本時間を検証」 ポタンを押してくされい。	
■単称1−1/−を追加できます。	
ユーザー物料	
erster 💶 🖉 Zilde 📃 🖄	
200-200 EEE EEE	
77705-HIN 🖽 🔘 NIN 🔾 - HII-19-	
057-(>ID 23	
x-1,776,776,776,7	
/022-P 😂 🔹	
Autor/12/2-P C3	
DUNDERS D	
an-elimetric percent of	※ 入力に誤りがある提合 メッセージを表示します
■ ABC信用金庫 ホーム <u>1-1/-101</u> 新会告号 政府知道 電子電気 政府規則 設定 ● data 20 m	ふ ババに研びのの物白、バノビ ノビ化バウな 5%
く、キャンセルして資本	※ 登録を由止したい埋今 「キャンセル」て豆ろ」を囲まとなくフログが主三されます
ユーザーを追加	※ 豆邨でヤエいにい物は、「ヤワビルして大る」ですタビアアロアが扱いてれより。
ぞくての場合と入力して「物価の物を確認」 ボタンを押してください。	「ない」で」での一体、ハリド谷で収集してユーター自注画曲に移動しより。
御史教に-11-七法法に予定する。	「いいん」で押した物ロは、グイアログを閉します。
2-1/-18日	
2556 🖾 高橋 の	
O BOA ANALANKA STAAT.	
70727 mm	
D7+50 CD Themenoco	
5-67F62	
ノビスウード (二) ・・ (本) (10) (10) (10) (10) (10) (10) (10) (10	
0.tto-hemistanterphrtesin	
■昭和ルビスワード CI ・ 〇 和二和ルビスワードには多文字は上で入力してください。	
Copyright © 2024 The Osaka City Shinkin Bank	98

#### 9 ユーザー管理 9.2 ユーザーの追加 9.2.1 新規ユーザーを登録する

■■ ABC信用金庫 C 入力資素に戻る	- A <u>ユーザー形間</u> Haddyi Hinddyi Gi746页 Hindka 正定 <sup>● Ging X,5 H</sup>	<ol> <li>登録内容を確認します。</li> <li>登録内容に問題がなければ、 [登録] を押します。</li> <li>ユーザー管理画面に移動され、ユーザー登録完了のメッセージが表示されます。</li> </ol>
	登録内容を確認してください 国語内容を確認して「認識」ボタンセルして ください	※ 登録内容を変更したい場合は [入力画面に戻る] を押すとダイアログが表示されます。
	事業和ユーザーを出加できます。	「はい」を押した場合は、入力画面に移動します。
	<b>ユーザー機能</b> お名利 高橋 三郎	「いいえ」を押した場合は、ダイアログを閉じます。
	2011年 - 1943	
	アカウント運動 整理者	
	ログイン10 Takahashk0000	
	メールアドレス	
	/tt2-F •••••••	
	< 3.588 (1993)	

対象者

マスター管理者管理者

#### 9 ユーザー管理 9.3 ユーザー情報の編集 9.3.1 ユーザー情報 (管理者、一般ユーザー)を編集する



1. ユーザー管理画面で編集したいユーザー情報(ユーザーカード)を押します。

ユーザー管理	2		© 7-4-8	BENE 山 csvダウンロー)
4 3-9- (143-9	f-8.82)		メールアドレスで住在	a 200.482
929- <b>846</b>	*####01# 鈴木 一二三	05-C-40 Sub480000	,x=4,2°2°4,X HfumiSupAl@test.com	
	5-276000年 山田 太郎	odina Yamada0000	J-47963	
-	<sup>山北町</sup> 佐藤 花子	0.5-r5-m Setu0000	ルームアドレス Henako Setoğtest.com	
-81-7-	(1911) 田中二郎	05-r5-m Tamaka0000	$\mu - \alpha \mathcal{P} F \cup \mathcal{R}$	

- <u>17-814</u> 新金数51 動用数51 电子K菜 動肉相談 設定 0 mm x	No.	項目	説明
12-	1	お名前 ※ <b>必須</b>	姓名を入力します。
ユーザー情報を編集 (FERRを送用して、「編集内容を提出」ボタンを	2	部署·役職	役職・部署名を入力します。
- HOCKER	3	アカウント種別 ※ <mark>必須</mark>	アカウント種別を選択します。
	(4)	ログインID <mark>※必須</mark>	ログインIDを入力します。
D uter	5	メールアドレス	メールアドレスを入力します。
D тила О-ж1У- Талакаоооо	6	パスワード	パスワードのリセットができます。 ※ マスター管理者やログイン自身のユーザー情報の場合、 パスワードのリセットはできません。
7X3-FRUESE			

Co

預金取引 □ 口座登録・削除 □ 入出金明細

電子帳票 🗌 電子帳票照会 🗌 残高証明書発行申込み

融資取引 🗌 融資取引照会

融資相談 🗆 融資相談

口座参照権限(113)

帳票参照権限 (11.) □ 満期・中間利払のお知らせ □ 普通預金決算のお知らせ □ 新変動金利のお知らせ □ 証貸代理貸ご返済予定表 □ 債券残高明細・利払償還のお知らせ

□ 当座勘定照合表 □ 資金移動取引のお知らせ

□ 残高証明書 □ インボイス管理票

共通 🗌 各種設定

□店舗001(001) 普通 0000011

□店舗001(001) 貯蓄 6000016

4-#

1-9-

212A

58-010

ワシト権利

971200

ールアドレス

1

2

3

4

5

6

ABC信用金庫

(キャンセルして戻る

9

1

2

3

業務権限 114

pyright ©	2024	The	Osaka	City	Shinkin	Bank

ユーザー管理	
9.3 ユーザー情報の編集	
9.3.1 ユーザー情報(管理者、一般ユーザー)	を編集する

	<ul> <li>定期性口座明細</li> </ul>	<b>=</b> 3. アカ 照相 ※ ユー	ウント種別が「一般ユーザー 崔限」の選択項目が表示され ザー追加「9.2.1 新規ユ-	」の場合、「業務権限」「口座参照権限」「 れます。 ーザーを登録する」と同様の設定です。
インボイス管理票発行	□ インポイス管理票発行	No.	項目	説明
	1	業務権限	ご利用可能な業務が表示されます。 ご利用する業務にチェックを付けます。	
		2	口座参照権限	連携済の口座情報が表示されます。 ご利用する口座情報にチェックを付けます。
		3	帳票参照権限	ご利用可能な電子帳票が表示されます。 ご利用する電子帳票にチェックを付けます。

参照権限」「帳票参

対象者

マスター管理者管理者

Copyright	C	2024	The	Osaka	City	Shinkin	Bank	

→ ユーザー管理	
9.3 フーザー情報の編集	対 マスター管理者 管理者
	\$
9.3.1 ユーサー情報(管理者、一般ユーサー	-)を編集する 者
201400007203()2004495400	■ 4. ユーザー情報の編集が完了したら「編集内容を確認〕を押します。
ABC信用金澤 <u>8-4</u> <u>3-7-6</u> 数495 用用55	
*>EAUTRS 8.3-9-888	
ユーザー信頼を編集 ###16/10+2世にし、1###/90年1#821 ポタンセ がしてくだかい	
2-9-68	
enne 🖬 🖾	
ara - oa CD Aras	
クロント+400 💷 🕐 単常物 💽 一般ユーザー	
0.94/>10 🛄 Tanaka0000	
8-47FU2	
RRAN (T)	
接金取引 □ 口屋登録・制錬 □ 入出金時間 □ 定期性口屋明暗 制度取引 □ 制度数を活动。	
電子販賞 二 電子販算局会 () 換高証明書発行中込み () インボイス提進開発行	※ ふわに誤りがちる埋合 マッセージを手子にます
KEPREE	※ パリに誤りがのる物白、メッピーンを弦水しより。
20240000112021000050000	▲ ※ 編集を中止したい場合、「キャンセル」て戻る]を押すとダイアログが表示されます。
ABC信用金庫 用一人 ユーザー世界 別会もち 副用もち 副子も言 副用機法 設定 ● ##1+11	「はい」を押した場合は、編集内容を破棄してユーザー管理画面に移動します。
*>=#1-#-END	「いいえ」を押した場合は、ダイアログを閉じます。
ユーザー情報を編集 編集する時を思いた、「編集の参加数」がワッセ 編集するのでのかい	
2-ザ-地震	
0143/heatingty.	
10 H - 001 (23) H 11 10	
フカウント#EN 🗰 🛛 1018 🔘 - #1スーダー	
ログインID CD Tensia0000	
x-5.796.7 (II)	
/CCD-F /CCD-F&VE+F	
opyright © 2024 The Osaka City Shinkin Bank	102

Copyright © 2024 The Osaka City Shinkin Bank

9 ユーザー管理 9.3 ユーザー情報の編集 9.3.1 ユーザー情報(管理者、一般ユーザー)を編	対 象 者 マスター管理者 管理者 者
2010年2017月1日 ● ABC信用金庫 高ーム ユーザー教育 発会教育 組織教授 条子板面 組織機能 設定 ● Gall Aug 4 ( 編集編集に記号	5. 編集内容を確認します。 編集内容に問題がなければ、[編集を完了]を押します。 ユーザー管理画面に移動され、ユーザー情報更新完了のメッセージが表示されます。
変更内容を確認してください	9。
PUTCERN ユーザー語編 205月 山(本二郎	※ 編集したい場合は [編集画面に戻る] を押すとダイアログが表示されます。 「はい」を押した場合は、編集画面に移動します。
aciat - color addates	「いいえ」を押した場合は、ダイアログを閉じます。
アカウント構築 一般ユーザー	
ログイン(D Tanaka0000	
メールアドレス	
菜具味着 □ 用金取引 □ 口屋登録・相除 ○ 入出会明短 ○ 芝和信口屉明短	
数属物51 〇 数属物51回金	

H.8 0 84824 нижеско

#### 9 ユーザー管理 9.3 ユーザー情報の編集 9.3.2 パスワードをリセットする

対	マスター管理者	管理者
4		



以下のユーザーのパスワードをリセットします。

※半角英語字記号6~16時で入力してください

- 1. パスワードをリセットすることで、パスワードのリセットとアカウントのロック解除を行います。
- ※ パスワードの変更が可能な場合、 [パスワードをリセット] が表示されます。 ※ 自分のパスワードを変更することはできません。
- 自分で自分のパスワードを変更する場合は、「4.1.3 自分のパスワードを変更す る」より変更してください。
- パスワードを変更する場合、「ユーザー情報を編集」画面で[パスワードをリセット]を押します。
- ② ダイアログが表示されますので、「仮パスワード」「確認用パスワード」を入力します。
- ※「仮パスワード」と「確認用パスワード」は同じ値を入力してください。
- ※「仮パスワード」を未入力で設定することはできません。
- ③ [登録する]を押すと「ユーザー情報を編集」画面に戻り、パスワードのリセットが 完了したメッセージが表示されます。
  - 2. パスワードをリセットされたユーザーの次回ログインの流れは、「3. ログイン」の 初回ログイン時の場合と同一です。

Copyright © 2024 The Osaka City Shinkin Bank

A kannrishat

.....

.....

ログインID

長パスワー1

2 確認用バスウ

104

#### 9 ユーザー管理 **9.3 ユーザー情報の編集** 9.3.3 ユーザー情報(マスター管理者)を編集する

1ーザー管町	2				@ 1-#-8	an d	05V90>0-F
2-#- (1-52-4	(-882)			NATER.		9	EDISARE -
43.9- <b>88</b> 8	*#880058 鈴木 一二三	0) 14	()-00 (0000)	7-1775 Hamilton	2 Alighest.com		
	>3740000 山田 太郎	0.0 Yan	c.== wdw0000	2-6714	a (		
	8.800 佐藤 花子	100 Sat	-(>== 0000	x-s,715 Hataka Sel	2 lo@fect.com		
	用机 三郎	Col Tak	c= nashcoos	2010	a :		
-83-9-	田中 二郎	01 Ten	 ##0000	2-6776	a		

1. ユーザー管理画面でマスター管理者のユーザー情報(ユーザーカード)を押します。

対象

者

マスター管理者

ABC信用金庫	*-4	3-17-108	MANS	MANS	电子场景	100164	88	O ##1435
( キャンセルして戻る								13-7-41
		2	ーザー情	報を編集				
		HRY2108	使用して、 日 押してくだ	4年の白生後回 2015	ボタンモ			
	ユーザー情報							
1	約長期 🖽	鈴木		-II				
2	58 · 90 (13	ICERTIFICA						
1	77551488	マスター管理者						
3	094300 <b>60</b>	Sup.4(0000						
4	x-1.71%2, 🖽	Hfumi Suzukið	test.com					

2. 選护	マしたユーザー情報が表示さ	れます。
No.	項目	説明
1	お名前 ※ <b>必須</b>	姓名を入力します。
2	部署·役職	役職・部署名を入力します。
3	ログインID <mark>※必須</mark>	ログインIDを入力します。
(4)	メールアドレス ※ <mark>必須</mark>	メールアドレスを入力します。

※ [編集内容を確認]を押す操作以降は、「9.3.1 ユーザー情報(管理者、一般ユーザー)を編集する」と同様です。

.3.4 マスター管	・情報の編集 管理者のユーザー情報を確認する	対     管理者       象     者
ABC信用金庫 ホーム <u>ユー</u> ユーザー管理	-у-на маля плая ауча плая и об маля налач (0.3-у-ка царана) и об маля состание об -у-ка кака	1. ユーザー管理画面でマスター管理者のユーザー情報(ユーザーカード)を押します
3-4-(143-4-888)	x-47163368	
VAN-ERS STATE	ログインの メールアドレス Suzuki0000 HRuni, Suzuki@test.com	
□ ==== 山田 太郎	ログイン目 メールアリルス Yamadadddd	
■ <sup>1010</sup> <b>佐藤</b> 花子	0.07-1289 8 - 0.7 5 U.X Secologi Hanaka, Secolaria Ismo	
□-#1-7- 田中二郎	0.5418 (s=0.7763) Tanika0000	
Alectorian   Finite-fin	8 a <b>o</b> a 8	
BC信用全庫 赤ム 3		■ 2. 選択したユーザー情報が表示されます。
		※ 管理者はマスター管理者のユーザー情報を編集することはできません。
	ユーザー情報を編集 2729-世界803-ザーは編集できません。	
	ユーザー情報 888月 鈴木 一二三	
24		
	07(51) Sunk0000	
		100
right © 2024 The O	saka City Shinkin Bank	100
1_++`		
ユーザー管理 3.3 ユーザー 3.3.5 ユーザー 3.3.5 ユーザー 400 (日本日本) 400 (日本) 400 (日本) 40		
L ー ザ ー 管理 J.3 ユ ー ザ ー 3.5 ユ ー ザ ー BC (日用 本 ユ ユ ー ザ ー イ BC (日用 本 ユ ユ ー ザ ー イ - ザ ー 管理 - ザ ー 管理 - ザ ー 管理 - ザ ー 管理 - ガ ー デ ー 二	・ 「 「 「 「 「 「 「 「 」 」 「 」 」 」 」 」 」 」 」 」 」 」 」 」	
Lーザー管理 D.3 ユーザー 3.5 ユーザー BCG用金車 		
L ーザー管理 J.3 ユーザー 3.5 ユーザー・ BCG用金車 キーム ユーザ - ヴー管理 - ヴーー - ヴー		
		2スター管理者 23、 クロービーに、「「「「「「「」」」」、「「」」、「「」」、「」、「」、「」、「」、「」、「」
Lーザー管理 3.3 ユーザー 3.5 ユーザー BCG用金属 キーム ユーザ - ヴー管理 - ヴー -	• 情報の編集   • 情報の編集   • 本のの編集   • 本のの編集   • ▲ ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	
1 - ザー管理     3.3 ユーザー・     4.3 ユーザー・     4.3 ユーザー・     5.3 ユーザー・	• • • • • • • • • • • • • • • • • • •	<text></text>

#### 9 ユーザー管理 9.4 ユーザーの削除 9.4.1 ユーザー情報を削除する

対	マスター管理者	管理者
豕		
者		

ーザー管理		⊙ <b>⊐−</b> ₩ <b>−</b> ₩3	m) ( 9 canao > 0 - 1
1-9-(1-53-9-682)		x-57197088	a Robana
*************************************	07458 Sunakiooo	ж-ж.7 FLc3. Hfumi.Suzukighest.com	
1000 10270.000A 山田太郎	1207-63-00 Yamadadddd	$\mathcal{R}_{ij} \in \mathcal{T}_{ij} = 0,$	
1111 佐藤 花子	05-010 Setu0000	, и—л, Утіц.Х. Начако.Sato@test.com	
和 三部	DO-CHE Takanash0000	#~&7FLA	
-81-9- Bas	119-413-80 Tanaka0000	$\beta = 62.7$ Fig.2.	
以下のユーザーを削除し 一度用除すると形に戻すことができ	د ک <b>۵</b> ک <b>ます。</b> 8ません。	以下のユーザーを削除 一度制除すると元に戻すことが	<b>します。</b> できません。
以下のユーザーを削除し 一個米勝すると光に戻すことができ 高橋 三郎 10 Takatauth0000	र २ <b>०</b> ) <b>हन्.</b> इड्रि.	、 <b>以下のユーザーを削</b> 期 一度削却すると元に戻すことが <b>佐藤 二三</b> 二、Auser1 Auser1 @test.com	<b>します。</b> <sup>1</sup> できません。
<b>以下のユーザーを削除し</b> 一度相除すると兄に戻すことがでい 屈楠 三郎 10 Talahash0000	s ( ) sati.	、 <b> 以下のユーザーを削除</b> 一個相称するこだに戻すここが 佐藤 二三 ※ Auser1 Auser1 (Breat.com 佐々木 和男 ※ Augental 」 りgyosha@text.com	<b>1∪ます。</b> ™88804~
<b>以下のユーザーを削除し</b> - 便相除すると兄に戻すことがでい 高橋 三郎 で Taishash0000	к с С О С Вайа.	> <b>     NFODUT-CARINA</b> - আমান বেলেরেরেরেরেরেরেরেরেরেরেরেরেরেরেরেরেরেরে	<b>します。</b> できません。
<b>以下のユーザーを削除し</b> - 風病時すると死に戻すことができ 品稿 三郎 ☆ Takahath0000	د د <b>0</b> ) <b>ی</b> تاریخ الالا	ی <b>NTODIOUTO-AGNINA</b> الاستان الاستان <b>NOTIONALISTIC</b> <b>NOTIONALISTIC</b> <b>NOTIONALISTIC</b> <b>NOTIONALISTIC</b> <b>NOTIONALISTIC</b> <b>NOTIONALISTIC</b> <b>NOTIONALISTIC</b> <b>NOTIONALISTIC</b> <b>NOTIONALISTIC</b> <b>NOTIONALISTIC</b> <b>NOTIONALISTIC</b>	<b>1します。</b> できません。

- 1. ユーザー管理画面から削除したいユーザーを選択します。
- ① 削除したいユーザーにチェックを付けます。
- ※ 複数ユーザーにチェックを付けることも可能です。
   ※ 表示中のすべてを選択したい場合、「表示中のすべてを選択」のチェックを付けると、 表示中のすべてのユーザーにチェックが付きます。(マスター管理者は除く)
- ② 削除したいユーザーにチェックを付けたら [選択したユーザーを削除] を押します。
- ※ 削除対象のユーザーについては、「9.3.5 ユーザー情報を削除する」と同様です。
- 削除対象のユーザーがダイアログに表示されます。
   問題ない場合、[削除する]を押すとユーザー管理画面に、ユーザー削除完了の メッセージが表示されます。

108

## 10

## 設定

▶ 帳票発行方法を変更できます。
▶ 融資取引画面での金利表示有無を変更できます。

10 設定
-------

#### 10.1 設定項目一覧 10.1.1 設定項目の一覧を確認する



ABC信用金庫	<u>*-A</u> 3-1	/一個現 预查物话	21853 974	а вяня за		- 1. X	ニューか
	19月1日からません。金田田大利 「福田口田大山北」ボタンモルし 1月ってくござい。	C anna		③ a74amie	± ##7=274		
D8-8	WADEEGM	8899-9	вкланатель	BAIRSON	90>0-F		
融資相談状況					FACER6)		
<b>6 4000</b> 400 50 A y 12 - 2505 202	Moli A#2.488 4/16/20 ¥7,7	70,000 and 000	1 (001)				
最新の電子帳票					FATERS;		
O anno i mui Anno an	1>81388				-		
O ANTEL MEL	-(28)(28)(8)				-	<b>2</b> [r	悼画恐
ann a r innti	インホイス発行管理量			2024/01/0		No.	******
() amost (we)	NALL WAS			Tuna (		1	帳票列
ABC信用金庫	A-0 3-9-88	NAD1 84	<b>01 6765 2</b> /		0111 1745331130 0111 1745331130 011 101	2	融資理
設定項目一覧				3		3	編集
MARINA	電子帳票	で発行する			/ #5	※帳	票ごとに
0.41924 0.41924	表示する ame a	Mit81-7-13	128682/48319214	i*	/ 88	れる 残が	ます。 高証明 必要とな
						·//·	1人官理 般フー+
			hinkin Par				110

ら [設定] を選択します。

#### 行方法」の設定項目が表示されます。

No.	項目	説明
1	帳票発行方法	現在の帳票発行方法が表示されます。
2	融資取引金利表示	現在の融資取引一覧における、一般ユーザーへの金利 表示の有無が表示されます。
3	編集	帳票発行方法(※)または融資取引金利表示につい て、設定の変更ができます。

こ発行方法を指定することはできません。本設定はすべての帳票に適用さ

書及びインボイス管理票の電子発行については、別途お客様による操作 なります。詳細は「6.2.2 残高証明書の発行を申込む」、「6.3.1 イン <u>里票の発行を申込む」</u>をそれぞれ参照してください。

ザーでログインしている場合は、③の編集ボタンが表示されません。

Copyright © 2024 The Osaka City Shinkin Bank

10 設定		
10.2	設定項目の変更	対マスター管理者管理者
10.2.1	帳票発行方法を変更する	
ABC信用金庫		1. 「設定項目一覧」画面の「帳票発行」から [編集] を押します。
設定項目一版		
Terror Control of Cont	(2m)	
<b>林孝朱</b> 行方法	電子帳票で発行する	
-	/ 55	
BARTINAS	表示する *####10-161.0x10-141.47-1.11102##0.002.128214073.214	
ABC償用金庫 e+>t&uTRB		<ol> <li>2.「電子帳票のみへ切り替える」または、「紙帳票のみへ切り替える」を選択します。</li> <li>3.注意事項をご確認のうえ、[切替を継続する] にチェックを入れます。</li> <li>※ [キャンセルして戻る] を押すと、入力内容を破棄するかを確認するダイアログが表示されます。</li> <li>[はい]を押した場合、入力内容を破棄して、一つ前の画面に戻ります。</li> <li>[いいえ]を押した場合、ダイアログを閉じます。</li> </ol>
	20070	
Copyright ©	2024 The Osaka City Shinkin Bank	111

#### 



Copyright © 2024 The Osaka City Shinkin Bank

- 5. 入力している内容に変更するかを確認するダイアログが表示されます。 [はい]を押した場合、入力内容に変更して、「設定項目一覧」画面に戻ります。 [いいえ]を押した場合、ダイアログを閉じます。
- 6. 「設定項目一覧」画面の「帳票発行方法」に変更した帳票発行方法が表示されていることをご確認ください。

112

#### 10 設定 **10.2 設定項目の変更** 対象 マスター管理者 管理者 10.2.2 融資取引金利表示を変更する 者 1. 「設定項目一覧」画面の「融資取引金利」から [編集] を押します。 ABC信用金庫 設定項目一覧 18.8.11 / 168 STRAINS. 電子結果で発行する 1.80 表示する MARTING 2. 「表示する」または、「表示しない」を選択します。 ABC信用金庫 B#2435 ホーム ユーザー教練 発金物別 副成物別 助子体器 副自相談 詳書 キャンセルして戻る ※ [キャンセルして戻る] を押すと、入力内容を破棄するかを確認するダイアログが表 融资取引金利表示切替 一覧において、一様ユーザー の表示力法を通信してくださ 示されます。 [はい]を押した場合、入力内容を破棄して、一つ前の画面に戻ります。 C BRTS 4000 O BRLAN [いいえ]を押した場合、ダイアログを閉じます。

Copyright © 2024 The Osaka City Shinkin Bank



## ケイエールとのログイン連携解除

> ケイエールと本サービスのログイン連携を誤って実施してしまった場合、ログイン連携を解除することができます。

11

#### 11 ケイエールとのログイン連携解除 11.1 ログイン連携解除



		© 7-4-6101	F 0M4-2>0-1					
143-9-888)		6275-330M	COLLARE -					
ennesta BR-TE	0.9 CHD 540-80000	, й – 6,7 РЪСЯ. HAuni, Scauli @test.com						
	019-43-00 Yamada0000	4-6775.3.						
*************************************	0.9 com Setul000	$\begin{array}{c} x = \pm \mathcal{F} \mathcal{F}(x, 1) \\ \text{Harrison Satisfy the full const} \end{array}$						
	00-CHD Aukannishat	(x = 1,275 ⊂ 2) Akaronisha‡@last.cum						
	Coff-Colo Takanashidooo	3-67163						
82-7- 885 田中二郎	0:0-r>-00 Termination0	8-4279-3						
Ref-11288 12 10011111186 (信用金庫 赤ーム <u>ユ・</u> ナー管理	- <del>y-ma</del> radis hird	() 2-4-408	€ 500 000000000000000000000000000000000	2. 編集し	 」たいユーザー	情報(ユーサ	デーカード)を打	甲します。
G用金庫 ホーム <u>ユ</u> サー管理 - 042-サー能理		13 Q742 MANA 22 (©1-7-488) 6771-3198	COUPER -     COUPER -	2. 編集し	したいユーザー	情報(ユーサ	デーカード)を打	甲します。
信用金庫 ★-ム 3- サー管理 - 042-サ-1847 *#本 -二三		271-371-5 -271-371-5 -271-371-5 -271-5 -271-5 -2271-2	COLLARS -	2. 編集し	したいユーザー	情報(ユーサ	「一カード)を打	甲します。
Q用金庫 ホーム ユ - 管理 - 管理 - 第二 - 第二	9-111 RABS BAB 52-112 RABS BAB 52-112 RABS 80-112 RABS 10-112 RABS 10-112 RABS 10-112 RABS	5 6762 8882 22 (3-47-108) 671-1398 4-5754 4-5754 4-5754 4-5754	Constant of the second se	2. 編集し	したいユーザー	情報(ユーサ	デーカード)を打	甲します。
Q(用金庫 キーム 2) サー管理 0.42-サーモ&お 1.525 時末 モニニ 1.525 時末 モニニ 1.525 時末 モニニ 1.525 時末 モニニ 1.525 日本 1.555 日 1.525 日本 1.555 日 1.525 日本 1.555 日 1.555 日 1.		и суна алууна суналариана су	О КОЛЧИК -	2. 編集し	したいユーザー	情報(ユーサ	デーカード)を打	甲します。
信用金庫 ホーム 3 クーム2-ゲーを発展 第一 公式		ні суні аляна их (с) 1-5-7-6 (с) 1-5-7-7-7-7-7-7-7-7-7-7-7-7-7-7-7-7-7-7-	COVPSCA-F	2. 編集し	したいユーザー	情報(ユーサ	デーカード)を打	甲します。
R2月金庫 キーム ユ クロ目金庫 キーム ユ クー管理 ロイムンサー管理 ロイムンサー管理 ロイムンサー管理 ローム ローム ローム ローム ローム ローム ローム ローム		15 2762 8/982 22 (32-7/-128) 257/-2768 мислоафиссии 4-57753 мислоафиссии 4-57753 мислоафиссии 4-57753 мислоафиссии 4-57753 мислоафиссии 4-57753 мислоафиссии 4-57753	<ul> <li>G KO(798K -</li> <li>F CAA3020-k</li> <li>■ States</li> <li>■ States</li> <li>■ States</li> </ul>	2. 編集し	したいユーザー	情報(ユーサ	ザーカード)を打	甲します。

Copyright © 2024 The Osaka City Shinkin Bank

11 ケイエー	ルとのログイン連携解除
11.1	ログイン連携解除

ADC 1810 22.0	#-4 1-9-8	MADS INTO	4 2745	BURK	318	0 am 19 9
(キャンセルして用る						8.3-4-88
		ユーザー情報を描	æ			
	16870101818	ILE TARABENE P	わた中したくたかい	6		
	ユーザー情報					
	216,4 <b>(23)</b>	事業者管理者	D.			
	## - 0% <b>#</b> #					
	7555-148 🛅	O 201 0-0.	2-9-			
	0745=	A_harmishe1				
	*-57162 11	Alaminahat@text.com				
	1023-1	/02-FBUEst				
	1	distant.				
		ND24 Jægginiek (T2CHige	2 12 <u>20</u> 07 0 2000			
		x12212289999447224994				
	以下のユーザ・ 一度連携を編集する	NEARINE 100 AUGUST 100 AUGUS	<b>深除しま</b> ができまも	<b>す。</b> tん,		
	<b>以下のユーザ・</b> 一度連携を始いす <b>事</b> 期	<ul> <li>レビハビーセン</li> <li>ーの連携を用</li> <li>こと元に戻すこと</li> <li>業者管理者()</li> </ul>	解除しま ができませ D	<b>₫</b> .		
	以下のユーザ・ 一度連携を船時す。 事題	レビハら1+23           ーの連携を見           らと元に戻すごと           業者管理者( 0 A_sannrisha)	<b>容除しま</b> ができませ ①	<b>₫.</b> the		
	以下のユーザ・ 一度連携を解除す。 事業 Aaa		<b>解除しま</b> ができませ D m	₫.		
	以下のユーザ- 一度連携を解除す。 - みa		<b>解除しま</b> ができませ D	<b>д.</b> thu		
	以下のユーザ・ 一度連携を解除す。 	utrastez ーの連携を用 あと元に戻すこと なる管理者( O A cannonal mrshal @test cor の の 名	<b>解除しま</b> たができませ D	₫. the		

3. ケイエールとログイン連携している場合、「ユーザー情報を編集」画面にケイエール [連携を解除] が表示されます。

対象者

マスター管理者

管理者

- ① ケイエールとのログイン連携を解除する場合、 [連携を解除] を押します。
- ② ダイアログが表示されますので、「解除する」を押すと「ユーザー情報を編集」画面に 戻り、ログイン連携を解除したメッセージが表示されます。 ログイン連携が解除されるとケイエール [連携を解除] ボタンは表示されなくなりま す。
- ※ ログイン連携解除を行うと、次回ケイエールからログインする場合に、再度ログイン 連携(本サービスのID、パスワードの入力)が必要となります。「3.1.本サービス へのログインの流れ」を参照してください。